

vararehtori

18.02.2026

5/01.01.01.01/2026

Maahanmuuttajakoulutuksen päätoimisen tuntiopettajan valinta 1.3.2026 alkaen Alexandra Bogdanova

Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymään haettiin maahanmuuttajakoulutukseen päätoimista tuntiopettajaa virkasuhteiseen tehtävään 1.3.2026 alkaen. Tehtävä oli julkisesti haussa, siten että hakuaika päättyi 9.2.2026. Määräaikaan mennessä tehtävää haki kuusi hakijaa, joista hakemusasiakirjojen perusteella haastatteluun kutsuttiin kaksi hakijaa. Haastattelijoina toimivat opetuslapäälliköt Kyllike Ladva ja Tiina Muukka.

Kelpoisuusvaatimukset kyseiseen virkasuhteiseen tehtävään ovat asetuksen 986/1998 mukaiset, ylempi korkeakoulututkinto, vähintään perus- ja aineopinnot suomen kielessä, tai suomi toisena ja vieraana kielenä - opinnoista tulee olla suoritettu vähintään aineopinnot. Lisäksi valitulla tulee olla opettajan pedagogiset opinnot.

Tehtävässä edellytetään opetuskokemusta kotoutumiskoulutuksesta tai muusta aikuisten maahanmuuttajien koulutuksesta sekä ammatillisesta koulutuksesta. Eduksi katsotaan teknisten alojen sekä sosiaali- ja terveysalan sanaston hallinta sekä ukrainan tai venäjän kielen taito.

Valitulla tulee olla hyvät vuorovaikutustaidot ja aito halu kohdata erilaiset oppijat. Osata hyödyntää monipuolisia digitaalisia oppimis-ympäristöjä ja välineitä opetustyössä, olla kykyä ja halua oppia aktiivisesti uutta sekä olla joustava ja välittävä tiimityöläinen.

Tehtävässä arvostetaan avoimuutta, kehitysmönteisyyttä, halua ylläpitää sekä kehittää ammattitaitoa ja osaamista vastaisuudessaakin. Innokas suhtautuminen kotoutumiskoulutuksen kehittämiseen ja pedagogisiin kokeiluihin on eduksi.

Lisäksi arvostetaan itsenäistä ja joustavaa työtapaa sekä taitoa eriyttää opetusta ottaen huomioon kunkin opiskelijan oppimisvalmiudet. Eduksi katsotaan aiempi työkokemus S2-opettajana ammatillisessa koulutuksessa. Arvostamme lisäksi kokemusta monikulttuurisuudesta ja erilaisten pedagogisten menetelmien hallintaa.

Hakemusasiakirjojen, haastattelun ja kokonaisarviointin perusteella maahanmuuttajakoulutuksen päätoimisen tuntiopettajan tehtävään 1.3.2026 alkaen esitetään valittavaksi Alexandra Bogdanova, joka täyttää haun kelpoisuusvaatimukset.

vararehtori

18.02.2026

5/01.01.01.01/2026

Päätös:

Päätän, valita perustelujen mukaisesti ja erikseen tehtävällä viranhoidomääräyksellä Alexandra Bogdanovan haussa olleeseen maahanmuuttajakoulutuksen päätoimisen tuntiopettajan tehtävään 1.3.2026 alkaen.

Seija Katajisto
vararehtori

Tämä viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu Koulutuskeskus Salpaus - kuntayhtymän asianhallintajärjestelmässä.

Lisätietojen antaja ja yhteystiedot

Kyllike Ladva, opetuslapäällikkö, puhelinnumero 044 708 0288,
sähköpostiosoite etunimi.sukunimi@salpaus.fi.

Jakelu

Hakijat
HR-palvelut

Päätös lähetetään asianosaiselle ja viedään nähtäville Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän www-sivuille www.salpaus.fi

vararehtori

18.02.2026

5/01.01.01.01/2026

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen, kuntayhtymän jäsenkunta tai sen jäsen. Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon päätöksestä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Päätös pidetään yleisesti nähtävillä kuntayhtymän verkkosivuilla www.salpaus.fi

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:
Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymä, Yhtymähallitus
Svinhufvudinkatu 6 F, 15110 Lahti
salpaus@salpaus.fi
puhelin 03 828 11

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan, sekä
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimuksen ratkaisemista koskeva päätös voidaan laissa säädetyin edellytyksin antaa oikaisuvaatimuksen tekijälle tiedoksi sähköisesti. Mahdollinen suostumus päätöksen sähköiseen tiedoksiantoon ja vastaanottajan sähköpostiosoite pyydetään ilmoittamaan oikaisuvaatimuksessa.

Oikaisuvaatimusasiakirjat ja Yhtymähallituksen päätös oikaisuvaatimukseen ovat lähtökohtaisesti julkisia asiakirjoja. Päätös lähetetään asianosaiselle ja viedään nähtäville Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän [www-sivuille](http://www.salpaus.fi) www.salpaus.fi

vararehtori

18.02.2026

5/01.01.01.01/2026

Tiedoksiantotapa

Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisesti Dynasty-asianhallintajärjestelmän kautta tulevalla sähköpostiviestillä. Asianhallintajärjestelmään jää lokitietona toimitusajankohta.