

Maahanmuuttaneiden tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen (TUVA) päätoimisen tuntiopettajan valinta 1.1.2025 alkaen, Mirka Nenonen

Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymään haettiin maahanmuuttaneiden tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen (TUVA) päätoimista tuntiopettajaa vakituiseen virkasuhteiseen tehtävään 1.1.2025 alkaen tai aloitus sopimuksen mukaan. Tehtävä oli julkisesti haussa, siten että hakuaika päättyi 30.10.2024. Määräaikaan mennessä tehtävää haki 22 hakijaa, joista hakemusasiakirjojen perusteella haastatteluun kutsuttiin kolme hakijaa. Haastattelut pidettiin 11. ja 13.11.2024 ja haastattelijoina toimivat opetusalanpäälliköt Jarimatti Kähärä ja Kyllike Ladva.

Kelpoisuusvaatimukset ovat asetuksen 986/1998 mukaiset. Tutkintokoulutukseen valmentavassa koulutuksessa edellytetään ammatillisten tai yhteisten tutkinnon osien opettajan kelpoisuutta.

Tehtävässä edellytetään vahvaa, laajaa ja ajantasaista kokemusta maahanmuuttaneiden TUVA-koulutuksesta. Onnistuakseen tehtävässä tulee olla hyvät vuorovaikutustaidot ja aito halu kohdata erilaiset oppijat sekä kokemusta maahanmuuttaneiden uraohjauksesta. Lisäksi tulee olla vähintään aineopinnot suomen kielestä tai suomi toisena kielenä -opinnot. Valitun tulee osata hyödyntää monipuolisia digitaalisia oppimisympäristöjä ja välineitä opetustyössä ja olla kyky ja halu oppia aktiivisesti uutta, olla joustava ja välittävä tiimityöläinen.

Tehtävässä arvostetaan vahvaa ja monipuolista käytännön työkokemusta alan erilaisista työtehtävistä. Arvostamme lisäksi kokemusta monikulttuurisuudesta ja erilaisten pedagogisten menetelmien hallintaa. Työssä menestyminen edellyttää innostunutta ja rohkeaa asennetta pedagogisille kokeiluille.

Hakemusasiakirjojen, haastattelun ja kokonaisarviointin perusteella maahanmuuttaneiden tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen päätoimisen tuntiopettajan tehtävään esitetään valittavaksi Mirka Nenonen 1.1.2025 alkaen. Nenonen täyttää haun kelpoisuusvaatimukset.

Valinta on ehdollinen, kunnes tehtävään valittu on esittänyt työhöntulotarkastuslausunnon terveydentilastaan sekä rikosrekisteriotteen siten kuin laissa 504 /2002 lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämiseksi säädetään.

johtaja, yritys- ja työelämäpalvelut

21.11.2024

166/01.01.01.01/2024

Päätös:

Päätän, valita perustelujen mukaisesti ja erikseen tehtävällä viranhoidomääräyksellä haussa olleeseen maahanmuuttaneiden tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen (TUVA) päätoimisen tuntiopettajan tehtävään Mirka Nenosen 1.1.2025 alkaen

Henna Erkamo
johtaja, yritys- ja työelämäpalvelut

Tämä viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu Koulutuskeskus Salpaus - kuntayhtymän asianhallintajärjestelmässä.

Lisätietojen antaja ja yhteystiedot

Jarimatti Kähärä, opetusalanpäällikkö, puhelinnumero 044 708 0090,
sähköpostiosoite etunimi.sukunimi@salpaus.fi.

Jakelu

Hakijat
Henkilöstöpalvelut

Päätös lähetetään asianosaiselle ja viedään nähtäville Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän www-sivuille www.salpaus.fi

johtaja, yritys- ja työelämäpalvelut

21.11.2024

166/01.01.01.01/2024

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen, kuntayhtymän jäsenkunta tai sen jäsen. Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon päätöksestä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Päätös pidetään yleisesti nähtävillä kuntayhtymän verkkosivuilla www.salpaus.fi

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:
Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymä, Yhtymähallitus
Svinhufvudinkatu 6 F, 15110 Lahti
salpaus@salpaus.fi
puhelin 03 828 11

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan, sekä
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimuksen ratkaisemista koskeva päätös voidaan laissa säädetyin edellytyksin antaa oikaisuvaatimuksen tekijälle tiedoksi sähköisesti. Mahdollinen suostumus päätöksen sähköiseen tiedoksiantoon ja vastaanottajan sähköpostiosoite pyydetään ilmoittamaan oikaisuvaatimuksessa.

Oikaisuvaatimusasiakirjat ja Yhtymähallituksen päätös oikaisuvaatimukseen ovat lähtökohtaisesti julkisia asiakirjoja. Päätös lähetetään asianosaiselle ja viedään nähtäville Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän [www-sivuille www.salpaus.fi](http://www.salpaus.fi)

johtaja, yritys- ja työelämäpalvelut

21.11.2024

166/01.01.01.01/2024

Tiedoksiantotapa

- Luovutettu asianosaiselle
- Lähetetty asianosaiselle kirjeellä
- Lähetetty asianosaiselle sähköisesti
- Muulla tavoin, miten

Päivämäärä:

Tiedoksiantajan allekirjoitus
nimenselvennys ja nimikeVastaanottajan allekirjoitus
nimenselvennys