

Yhtymähallitus

Aika 15.12.2025 klo 09:30 - 11:00

Paikka Koulutuskeskus Salpaus, Svinhufvudinkatu 6 F, 15110 Lahti, kokoustila Mestari

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Laakso Jetta	09:30 - 11:00	hallituksen puheenjohtaja	
	Carroll Paul	09:30 - 11:00	yhtymähallituksen varajäsen (Kytölä)	
	Elonen Taina	09:30 - 11:00	yhtymähallituksen varajäsen (Kemppi)	
	Ekman Johanna	09:30 - 11:00	hallituksen jäsen	
	Halme Minna	09:30 - 11:00	hallituksen jäsen	
	Nipuli Tomi	09:30 - 11:00	hallituksen jäsen	
	Pälli Markus	09:30 - 11:00	hallituksen jäsen	
	Rajajärvi Jouko	09:30 - 10:30	hallituksen jäsen	
	Tarula Petra	09:30 - 11:00	hallituksen jäsen	
	Vahter Merja	09:30 - 11:00	yhtymähallituksen varajäsen (Niinistö)	
	Martti Tokola	09:30 - 11:00	esittelijä	
	Päivi Saarelainen	09:30 - 11:00	esittelijä	
	Sirpa Pajula	09:30 - 11:00	pöytäkirjanpitäjä	
	Mika Rauhala	09:35 - 09:44	asiantuntija	§ 171
	Henna Erkamo	09:45 - 09:53	asiantuntija	§ 172
	Jarmo Kröger	09:53 - 10:30	asiantuntija	§ 176
Poissa	Niinistö Sari	09:30 - 11:00	hallituksen vpj	
	Jafar Abdulkader	09:30 - 11:00	hallituksen jäsen	
	Kemppi Hilkka	09:30 - 11:00	hallituksen jäsen	
	Kytölä Kalle	09:30 - 11:00	hallituksen jäsen	

Allekirjoitukset

	Jetta Laakso puheenjohtaja	Sirpa Pajula pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	165 - 180	

Pöytäkirjantarkastus

	Tomi Nipuli pöytäkirjantarkastaja	Markus Pälli pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirjan nähtävilläpito		

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Koulutuskeskus Salpaus –kuntayhtymän asianhallintajärjestelmässä.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 165	Kokouksen avaus	4
§ 166	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 167	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 168	Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, tilinpäätös vuodelta 2025	6
§ 169	Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän hakemukset opetus- ja kulttuuriministeriön ammatillisen koulutuksen lainsäädännön mukaisiin rahoitushakuihin vuonna 2026	7
§ 170	Koulutuskeskus Salpauksen talousarvion täytäntöönpano-ohje ja toimivallan delegointi vuodelle 2026	8
§ 171	Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän liittyminen Hansel Oy:n – Turvallisuustekniikka, järjestelmät ja laitteet 2024-2030 (DPS) hankintajärjestelmään	9
§ 172	Salpauksen koulutusneuvottelukunnan ja sen jäsenten nimeäminen toimikaudelle 1.1.2026 - 31.12.2027	11
§ 173	Yhtymähallituksen edustajien nimeäminen Koulutuskeskus Salpauksen koulutusneuvottelukuntiin	14
§ 174	Kuntayhtymän sijoitustoiminnan periaatteet ja kassavarojen sijoittaminen	16
§ 175	Salpaus-palvelut Oy:n talousarvio vuodelle 2026	17
§ 176	Ammatillisen koulutuksen toiminnanohjauksen kokeilulaki – Koulutuskeskus Salpauksen sopimusehdotuksen (strategiset tavoitteet, toimenpiteet ja aikataulu) valmistelu OKM:lle yhteistyössä alueen keskeisten yhteistyötahojen kanssa	18
§ 177	Ilmoitusasiat	19
§ 178	Päätöspöytäkirjojen ja -luetteloiden täytäntöönpano	20
§ 179	Muut asiat	21
§ 180	Kokouksen päättäminen	22

Yhtymähallitus

§ 165

15.12.2025

Kokouksen avaus

Yhtymähallitus 15.12.2025 § 165

Toimitusjohtaja:

Yhtymähallituksen puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Yhtymähallitus

§ 166

15.12.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhtymähallitus 15.12.2025 § 166

Toimitusjohtaja:

Yhtymähallituksen puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Yhtymähallitus

§ 167

15.12.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Yhtymähallitus 15.12.2025 § 167

Toimitusjohtaja:

Yhtymähallitus valitsee keskuudestaan kaksi jäsentä tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat hallituksen jäsenet Minna Halme ja Abdulkader Jafar.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin hallituksen jäsenet Tomi Nipuli ja Markus Pälli.

Yhtymähallitus

§ 168

15.12.2025

Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, tilinpäätös vuodelta 2025

Yhtymähallitus 15.12.2025 § 168

75/02.02.02/2024

Kuntalain mukaan Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän toimintakertomukseen tulee liittää yhtymähallituksen selonteko kuntayhtymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan riittävydestä ja toimivuudesta sekä mahdollisista kehittämisalueista.

Toimitusjohtaja ja rehtori kuntayhtymän muun johtoryhmän tukemana valmistelevat kyseisen selonteon eli arviointi- ja vahvistuslausuman, jossa yhtymähallitus arvioi ja ottaa kantaa siihen, ovatko varmistavat menettelyt ja järjestelyt riittäviä ja tehokkaita koskien:

- toiminnan ja talouden lainmukaisuutta ja talousarvion noudattamista
- perussopimuksen toteutumista
- omaisuuden ja varojen turvaamista
- toiminnan tuloksellisuutta ja
- oikeiden tietojen antamista taloudesta ja tuloksellisuudesta.

Lisäksi selvitetään, mitkä ovat olennaisimmat kehityskohteet.

Lausumassa otetaan kantaa siihen, ovatko suunnittelun ja toimintatapojen määrittelyn taustalla olevat käsitykset talouden ja toimintaympäristön riskeistä ajan tasalla. Edelleen arvioidaan, ovatko toiminnan ja talouden perusprosessien vastuutukset, määritykset ja menettelytavat säädösten ja määräysten mukaisia ja antavatko nämä perusteet tuloksekkaalle toiminnalle.

Lausuman valmistelu käynnistetään toimitusjohtajan ja rehtorin sekä johtoryhmän yhteistyönä. Valmisteluprosessilla varmennetaan, että kirjanpitolausuman hyvinvointialue- ja kuntajaoston antamassa yleisohjeessa kuvatut kriteerit selonteolle täyttyvät (KILA hyvinvointialue- ja kuntajaosto, yleisohje kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisesta 2024, Suomen Kuntaliitto).

Yhtymähallitus käsittelee ja hyväksyy lausuman tilinpäätöskäsittelyn yhteydessä. Valmis lausuma liitetään kuntayhtymän vuoden 2025 tilinpäätöksen asiakirjoihin.

Toimitusjohtaja:

Hallitus merkitsee asian tiedokseen ja hyväksyy esitetyt valmistelutoimet.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin esitetyn mukaisesti.

Yhtymähallitus

§ 169

15.12.2025

Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän hakemukset opetus- ja kulttuuriministeriön ammatillisen koulutuksen lainsäädännön mukaisiin rahoitushakuihin vuonna 2026

Yhtymähallitus 15.12.2025 § 169

2/02.02.02/2025

Ammatillisen koulutuksen lainsäädännön mukaisia, vuoden aikana Opetus- ja kulttuuriministeriön avaamia ammatillisen koulutuksen lisärahoitushakuja mm. harkinnanvarainen perusrahoitus ja toiminnanohjauskokeilu. Rahoitushakujen tarkemmat kriteerit ja hakuajat ilmoitetaan koulutuksenjärjestäjille vuosiaikataulun mukaisesti.

Toimitusjohtaja:

Hallitus valtuuttaa toimitusjohtajan ja rehtorin valmistelevaan, allekirjoittamaan ja toimittamaan Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän hakemukset opetus- ja kulttuuriministeriön ammatillisen koulutuksen lainsäädännön mukaisiin rahoitushakuihin vuonna 2026.

Rahoitushaut, hakemukset sekä saatavat päätökset esitellään hallitukselle tarkoituksenmukaisella tavalla hallituksen kokousaikataulun mukaisesti.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin esitetyn mukaisesti.

Yhtymähallitus

§ 170

15.12.2025

Koulutuskeskus Salpauksen talousarvion täytäntöönpano-ohje ja toimivallan delegointi vuodelle 2026

Yhtymähallitus 15.12.2025 § 170

2/02.02.02/2025

Vuosittain annettava talousarvion täytäntöönpano vuodelle 2026 on osa kuntayhtymän hallinnollista sääntö- ja ohjeistuskokonaisuutta. Vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeessa päivitetään johdon ja esimiesten tehtäviin ja vastuisiin liittyvät muutokset.

Esityslistan liitteessä nro 1 'Talousarvion täytäntöönpano-ohje ja toimivallan delegointi vuodelle 2026' on kuvattu

- kuntayhtymän toiminnan ja talouden periaatteet
- talousarvion noudattaminen ja vastuu määrärahojen käytöstä
- viranhaltijapäätösten tekijät
- hankintavaltuudet ja tositteiden hyväksyntä
- ratkaisovalta ja asiakirjojen allekirjoitusoikeudet.

Hallintosääntöön perustuen laaditaan sekä toimitusjohtajan että rehtorin viranhaltijapäätökset, joilla kumpikin määrää vuodelle 2026 oman vastuualueensa osalta valtuutukset eri asiakirjojen allekirjoittamiseen.

Toimitusjohtaja:

Hallitus hyväksyy liitteen nro 1 Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen ja toimivallan delegoinnin vuodelle 2026.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Liitteet

- 1 Talousarvion-taytantonpano-ohje-ja-toimivallan-delegointi-vuodelle-2026

Yhtymähallitus

§ 171

15.12.2025

Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän liittyminen Hansel Oy:n – Turvallisuustekniikka, järjestelmät ja laitteet 2024-2030 (DPS) hankintajärjestelmään

Yhtymähallitus 15.12.2025 § 171
68/07.03.02/2025

Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän toimipaikkojen kulunvalvonta hallinnoidaan keskitetysti Schneider Electricin Esmi-järjestelmällä, joka ei ole enää valmistajan tukema ratkaisu. Tämän johdosta nykyinen keskitetty kulunvalvontajärjestelmä ja siihen liittyvä rikosilmoitin järjestelmä tulee uusia Koulutuskeskus Salpauksen kaikkiin kiinteistöihin. Myös kiinteistöjen kameravalvontaratkaisussa on tunnistettuja kehitys- ja hankintatarpeita.

Tietohallinto- ja kiinteistöpalveluiden kartoittamien eri hankintavaihtoehtojen perusteella on kokonaistaloudellisesti perusteltua liittyä Hansel Oy:n – Turvallisuustekniikka, järjestelmät ja laitteet 2024-2030 (DPS) hankintajärjestelmään kulunvalvonta, rikosilmoitin ja kameravalvonnan hankintojen osalta. Hansel Oy:n dynaamiseen hankintajärjestelmään liittyminen tukee ja suoraviivaistaa hankintojen kilpailuttamista sekä hallinnollista työtä ja lisää hankintojen kustannustehokkuutta.

Hansel Oy on julkishallinnon yhteishankintayksikkö, jonka pääpalveluna on yhteishankintojen tarjoaminen. Hansel Oy:n kilpailuttamiin yhteishankintoihin voi liittyä suomalaiset julkishallinnon organisaatiot. Hansel Oy:n palvelumaksu on 1 % hankintojen arvosta, joka sisältyy hankintajärjestelmässä hankittavien laitteiden hintoihin.

Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän uuden kulunvalvonta- ja rikosilmoitin ratkaisun arvioitu hankintahinta on noin 300 000 - 450 000 euroa, arvio perustuu nykyisen kulunvalvonta- ja rikosilmoitinympäristön ovi- ja tunnistin yms. laitemäärään. Hankinnan kokonaishinta tarkentuu käyttöönottoprojektin yksityiskohtaisen suunnittelun myötä. Liittyminen Hansel Oy:n dynaamiseen hankintajärjestelmään ei ole sitova hankintamäärän tai hankintahinnan osalta. Asiakas voi hankkia dynaamisen hankintajärjestelmän kohteena olevia tuotteita ja palveluita oman tarpeensa mukaisina kokonaisuuksina.

Esitetään, että Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymä liittyy Hansel Oy:n – Turvallisuustekniikka, järjestelmät ja laitteet 2024-2030 (DPS) hankintajärjestelmään ja sen palveluluokkaan 1. Hankintajärjestelmän palveluluokka 1 sisältää kulunvalvonta, rikosilmoitin ja kameravalvonnan järjestelmät ja laitteet kokonaispalveluna.

Hansel Oy on kilpailuttanut hankintajärjestelmään valmiiksi soveltuvat turvallisuustekniikkatoimittajat, joiden kesken Koulutuskeskus Salpaus - kuntayhtymä tekee kilpailutuksen tarkoituksenmukaisesta kulunvalvonta- ja murtosuojausratkaisusta. Kilpailutuksen voittaneen toimittajan kanssa kuntayhtymä solmii hankintasopimuksen. Hankintasopimukset voivat olla voimassa enintään

Yhtymähallitus

§ 171

15.12.2025

31.12.2030 saakka ja palvelumalliin perustuvat hankintasopimukset voivat olla voimassa 31.12.2040 saakka.

Hankintajärjestelmään perustuvien kilpailutusten hankintapäätökset toteutetaan voimassa olevien hankintavaltuuksien mukaisesti.

Asiantuntijana kokouksessa on digitaalisten palveluiden johtaja Mika Rauhala.

Toimitusjohtaja:

Yhtymähallitus päättää, että Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymä liittyy Hansel Oy:n – Turvallisuustekniikka, järjestelmät ja laitteet 2024-2030 (DPS) hankintajärjestelmään ja sen palveluluokkaan 1 alkaen 12/2025. Hankintajärjestelmän palveluluokka 1 sisältää kulunvalvonta, rikosilmoitin ja kameravalvonnan järjestelmät ja laitteet kokonaispalveluna.

Samalla hallitus antaa valtuudet toimitusjohtajalle ja digitaalisten palveluiden johtajalle liittymissopimuksen allekirjoittamiselle Hansel Oy:n kanssa.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin esitetyn mukaisesti.

Yhtymähallitus

§ 172

15.12.2025

Salpauksen koulutusneuvottelukunnan ja sen jäsenten nimeäminen toimikaudelle 1.1.2026 - 31.12.2027

Yhtymähallitus 15.12.2025 § 172
7/00.00.01.04/2021

Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän hallintosäännössä mainitaan toimielinten perustamisesta seuraavaa.

Hallintosäännössä on 1.1.2018 alkaen voimassa 7 § Koulutuskeskus Salpauksen lakisääteiset yhteistyötoimielimet

”Yhtymähallitus asettaa toimielimet, joilla varmistetaan ammatillisen koulutuksen lain (L 531/2017) mukainen koulutuksen järjestäjän lakisääteinen velvoite tehdä yhteistyötä alueen työelämän ja muiden ammatillisten tutkintojen ja ammatillisen koulutuksen järjestäjien, lukiokoulutuksen järjestäjien, korkeakoulujen sekä perusopetuksen järjestäjien ja nuorten työpajojen kanssa. Toimielinten toimintatapa sekä nimeäminen on koulutuksen järjestäjän päätettävissä.

Yhtymähallitus vahvistaa toimielinten nimet, tehtävät, toimikauden ja nimeää toimielinten puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, esittelijän ja muut jäsenet.”

Yhtymähallitus on perustanut 20.11.2017 Koulutuskeskus Salpaukseen kaksi koulutusneuvottelukuntaa, joiden toiminta käynnistyi 1.1.2018.

1.1.2026 – 31.12.2027 toimikaudella Salpauksessa siirrytään yhden koulutusneuvottelukunnan malliin. Neuvottelukunta on Salpauksen koulutusneuvottelukunta.

Muutoksen taustalla on tarve kehittää koulutusyhteistyön rakenteita vastaamaan entistä paremmin työelämän monialaisuutta, osaamistarpeiden muutoksia sekä resurssien tehokasta käyttöä. Monialainen neuvottelukunta tuo yhteen eri alojen asiantuntijat, mikä edistää uusien yhteistyömuotojen syntymistä ja laajempaa näkökulmaa koulutuksen kehittämiseen. Työelämän tarpeiden ennakointi paranee, kun eri alojen edustajat voivat yhdessä tarkastella tulevaisuuden osaamistarpeita ja niiden vaikutuksia koulutustarjontaan. Yhteinen keskustelu koulutuksen sisällöistä, toteutustavoista ja työelämälähtöisyydestä tukee koulutuksen kehittämistä entistä vaikuttavammaksi ja ajankohtaisemmaksi.

Salpauksen koulutusneuvottelukunnan tehtävänä on mm:

- Ammatillisen koulutuksen palvelukyvyyn kehittäminen
- Työelämän osaamisen ennakointi
- Ammatillisen koulutuksen vaikuttavuuden edistäminen
- Alueellinen verkostoituminen

Asiantuntijana kokouksessa on johtaja Henna Erkamo.

Yhtymähallitus

§ 172

15.12.2025

Rehtori:

Yhtymähallitus päättää Salpauksen monialaisesta koulutusneuvottelukunnasta ja nimeää Salpauksen koulutusneuvottelukunnan kokoonpanon 1.1.2026 – 31.12.2027 seuraavasti:

	Nimi	Yritys, jota edustaa	Asema yrityksessä
puheenjohtaja	Niko Täck	K-Citymarket Lahti Laune, Kesko Oyj	Tavaratalopäällikkö
varapuheenjohtaja	Kati Mykrä	Osuuskauppa Hämeenmaa	HRD-asiantuntija
esittelijä	Henna Erkamo	Koulutuskeskus Salpaus	johtaja, yritys- ja työelämäpalvelut
jäsen	Raija Forsman	Visit Lahti	Toimitusjohtaja
jäsen	Satu Frisk	Päijät-Hämeen hyvinvointialue	Henkilöstön kehittämispäällikkö
jäsen	Doris Ignatius	Fazer	Manager, Talent Development
jäsen	Teija Ikäheimonen	Wipak	HR Manager
jäsen	Tarja Jantunen	Päijät-Hämeen Laitoshuoltopalvelut Oy	Toimitusjohtaja
jäsen	Jani Kemppainen	Volvo Finland Ab/Volvo Truck Center, Lahti	Huoltopäällikkö
jäsen	Juha-Pekka Kärkkäinen	Teknologiateollisuus ry	Aluepäällikkö
yhtymähallituksen edustaja	Jetta Laakso	Yhtymähallituksen pj.	Yhtymähallituksen edustaja
jäsen	Nina Lakkapää	Kuljetus Lakkapää Oy	Henkilöstöpäällikkö
Lab-ammattikorkeakoulun edustaja	Minna Lignell	LAB-ammattikorkeakoulu	Yksikön johtaja
jäsen	Pinja Lähteenmäki	Kempower	Talent Development Manager
jäsen	Markku Nenonen	Perustava Group Oy	Hallituksen puheenjohtaja
yhtymähallituksen vara edustaja	Sari Niinistö	Yhtymähallituksen varapj.	Yhtymähallituksen varaedustaja
jäsen	Elina Nummela	MTK Häme ry	Kenttäpäällikkö
jäsen	Valtteri Simola	Lahden Teollisuusseura ry	toiminnanjohtaja
jäsen	Elise Tarvainen	Isku Interior Group	Toimitusjohtaja
jäsen	Heta Vihervirta-Vuontelo	Päijät-Hämeen Yrittäjät	Toimitusjohtaja
jäsen	Joona Vähä-Antila	Raute Oyj	Hankinta- ja toimitusketjujohtaja
asiantuntija, esittelijän varajäsen	Tarja Laaksonen	Koulutuskeskus Salpaus	johtaja, jatkuvan oppimisen palvelut
asiantuntijan varajäsen	Risto Salmela	Koulutuskeskus Salpaus	johtaja, oppivelvollisten palvelut
jäsen	Miikka Venäläinen	Lahden kaupunki	elinkeinopäällikkö
jäsen	Airi Aikio	Koulutuskeskus Salpaus	kumppanuusvastaava
jäsen	Pia Niuta	Koulutuskeskus Salpaus	kumppanuusvastaava

Yhtymähallitus

§ 172

15.12.2025

opiskelijajäsen	Aurora Papinkivi	Koulutuskeskus Salpaus	opiskelija
opiskelijan varajäsen	Ella Tirkkonen	Koulutuskeskus Salpaus	opiskelija
kokoussihteeri	Aija Lehtikainen	Koulutuskeskus Salpaus	palveluassistentti
kokoussihteerin varajäsen	Jaana Veneskari	Koulutuskeskus Salpaus	palveluassistentti

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin esitetyn mukaisesti.

Yhtymähallitus

§ 173

15.12.2025

Yhtymähallituksen edustajien nimeäminen Koulutuskeskus Salpauksen koulutusneuvottelukuntiin

Yhtymähallitus 15.12.2025 § 173
8/00.00.01.04/2021

Hallintosäännön 102 § Yhtymähallituksen edustaja muissa toimielimissä mukaan

"Yhtymähallitus voi 2 momentista ilmenevin rajoituksin määrätä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Edustajaksi voidaan määrätä myös yhtymähallituksen varajäsen, toimitusjohtaja ja/tai rehtori. Yhtymähallitus ei voi määrätä edustajaansa tarkastuslautakuntaan eikä tilapäiseen valiokuntaan."

Perussopimuksen 15 § Muut toimielimet todetaan, että

"Kuntayhtymällä voi olla muita yhtymäkokouksen päättämiä toimielimiä, joiden kokoonpanosta ja toimivallasta määrätään hallintosäännössä."

Hallintosäännössä on 1.1.2018 alkaen voimassa 7 § Koulutuskeskus Salpauksen lakisääteiset yhteistyötoimielimet

"Yhtymähallitus asettaa toimielimet, joilla varmistetaan ammatillisen koulutuksen lain (L 531/2017) mukainen koulutuksen järjestäjän lakisääteinen velvoite tehdä yhteistyötä alueen työelämän ja muiden ammatillisten tutkintojen ja ammatillisen koulutuksen järjestäjien, lukiokoulutuksen järjestäjien, korkeakoulujen sekä perusopetuksen järjestäjien ja nuorten työpajojen kanssa. Toimielinten toimintatapa sekä nimeäminen on koulutuksen järjestäjän päätettävissä."

Yhtymähallitus vahvistaa toimielinten nimet, tehtävät, toimikauden ja nimeää toimielinten puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, esittelijän ja muut jäsenet."

Yhtymähallitus on perustanut 20.11.2017 Koulutuskeskus Salpaukseen kaksi koulutusneuvottelukuntaa, joiden toiminta käynnistyi 1.1.2018.

1.1.2026 – 31.12.2027 toimikaudella Salpauksessa siirrytään yhden koulutusneuvottelukunnan malliin. Neuvottelukunta on Salpauksen koulutusneuvottelukunta.

Muutoksen taustalla on tarve kehittää koulutusyhteistyön rakenteita vastaamaan entistä paremmin työelämän monialaisuutta, osaamistarpeiden muutoksia sekä resurssien tehokasta käyttöä. Monialainen neuvottelukunta tuo yhteen eri alojen asiantuntijat, mikä edistää uusien yhteistyömuotojen syntymistä ja laajempaa näkökulmaa koulutuksen kehittämiseen. Työelämän tarpeiden ennakointi paranee, kun eri alojen edustajat voivat yhdessä tarkastella tulevaisuuden osaamistarpeita ja niiden vaikutuksia koulutustarjontaan. Yhteinen keskustelu

Yhtymähallitus

§ 173

15.12.2025

koulutuksen sisällöistä, toteutustavoista ja työelämälähtöisyydestä tukee koulutuksen kehittämistä entistä vaikuttavammaksi ja ajankohtaisemmaksi.

Salpauksen koulutusneuvottelukunnan tehtävänä on:

- Ammatillisen koulutuksen palvelukyvyyn kehittäminen
- Työelämän osaamisen ennakointi
- Ammatillisen koulutuksen vaikuttavuuden edistäminen
- Alueellinen verkostoituminen

Kuntayhtymässä ei tällä hetkellä ole muita toimielimiä, joissa hallituksen edustajia olisi nimettynä.

Rehtori:

Hallitus nimeää yhtymähallituksen edustajaksi Salpauksen koulutusneuvottelukuntaan puheenjohtaja Jetta Laakson ja varalle yhtymähallituksen varapuheenjohtaja Sari Niinistön.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin esitetyn mukaisesti.

Yhtymähallitus

§ 174

15.12.2025

Kuntayhtymän sijoitustoiminnan periaatteet ja kassavarojen sijoittaminen

Yhtymähallitus 15.12.2025 § 174
225/02.08.00/2022

Koulutuskeskus Salpaus –kuntayhtymän hallintosäännön 57 § Rahatoimen hoitaminen, mukaan sijoitustoimintaa hoitaa Yhtymähallitus. Rahoitus-, maksuliikenne- ja sijoitustoiminta on hoidettava riskit halliten. Talousarvion täytäntöönpano-ohje ja toimivallan delegointi vuodelle 2025 (Yhtymähallitus 10.12.2024 § 193) mukaisesti lyhytaikainen kassavarojen sijoitetaan mahdollisimman vähäriskisesti siten, että sijoitukselle pyritään saamaan korkeampi tuotto kuin maksuliiketeiltä. Rahavarojen sijoittamisesta päättää toimitusjohtaja raportoiden sijoituksista hallitukselle.

Toimitusjohtaja raportoi kokouksessa vuoden 2025 sijoituksista ja esittelee kuntayhtymän sijoitustoiminnan periaatteet (liite 2).

Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän sijoitustoiminnan periaatteet -asiakirja ohjaa kuntayhtymän maksuliikennevarojen ja kassavarojen sijoittamista. Periaatteet mukailevat kuntasektorin hyvää käytäntöä ja korostavat pääoman säilymistä, maksuvalmiuden turvaamista, sijoitusten luottokelpoisuutta, likviditeettiä sekä riskien hajautusta. Periaatteiden valmistelussa on otettu huomioon Lahden kaupungin ohjeistus asiassa.

Toimitusjohtaja:

Yhtymähallitus merkitsee tiedokseen vuoden 2025 sijoitusraportin sekä hyväksyy sijoitustoiminnan periaatteet (liite 2).

Toimitusjohtaja Martti Tokola päättää yksittäiset talletusmäärät, vastapuolet ja maturiteetit sijoitustoiminnan periaatteissa määriteltyjen rajojen puitteissa. Toimitusjohtaja valtuutetaan neuvotellemaan ja allekirjoittamaan tarvittavat sopimukset käyttöönotettavista periaatteiden mukaisista korkorahastoista.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin esitetyn mukaisesti.

Liitteet

2 Salpaus_Sijoitustoiminnan_periaatteet

Yhtymähallitus

§ 175

15.12.2025

Salpaus-palvelut Oy:n talousarvio vuodelle 2026

Yhtymähallitus 15.12.2025 § 175

128/00.01.00.03/2021

Toimitusjohtaja esittelee Salpaus-palvelut Oy:n vuoden 2026 talousarvion. Yhtiön hallitus on käsitellut asian kokouksessaan 14.10.2025.

Hallituksen varajäsen Merja Vahter toimii puheenjohtajana tämän asian osalta.

Asian käsittelyyn ja päätöksentekoon eivät osallistu Salpaus-palvelut Oy:n hallituksen puheenjohtaja Jetta Laakso, Salpaus-palvelut Oy:n hallituksen jäsen Jouko Rajajärvi ja Salpaus-palvelut Oy:n toimitusjohtaja Martti Tokola.

Rehtori:

Hallitus merkitsee tiedokseen Salpaus-palvelut Oy:n talousarvion 2026.

Päätös:

Yhtymähallitus päätti siirtää asian käsittelyn tammikuun 2026 kokoukseen.

Yhtymähallitus

§ 176

15.12.2025

Ammatillisen koulutuksen toiminnanohjauksen kokeilulaki – Koulutuskeskus Salpauksen sopimusehdotuksen (strategiset tavoitteet, toimenpiteet ja aikataulu) valmistelu OKM:lle yhteistyössä alueen keskeisten yhteistyötahojen kanssa

Yhtymähallitus 15.12.2025 § 176
73/12.00.00.00/2025

Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymä valmistautuu toiminnanohjauksen kokeilun strategisten tavoitteiden asettamiseen ja kokoaa omistajista ja toiminta-alueen keskeisistä yhteistyötahoista toiminnanohjausryhmän.

Toiminnanohjausryhmän työn tavoitteena on valmistella yhteistyössä alueen keskeisten tahojen kanssa Salpauksen ehdotus kokeilun strategisista tavoitteista, toimenpiteistä ja aikatauluista opetus- ja kulttuuriministeriölle.

Valmisteluaikataulu on tiukka, koska kokeiluun osallistuvat järjestäjät päätettiin lokakuun 2025 lopussa. Opetus- ja kulttuuriministeriö julkisti kokeilun neuvotteluaikataulun 26.11.2025. Ministeriö toimittaa valmistelun pohjaksi järjestäjäkohtaisen tietopohjan, tilannekuvan ja kansallisen koulutuksen tavoitteet tammi-helmikuun vaihteessa 2026. Koulutuksen järjestäjän ensimmäinen ehdotus neuvottelujen pohjaksi tulee toimittaa ministeriölle helmikuun 2026 loppuun mennessä.

Kokouksessa esitellään valmistelusuunnitelma. Asiaa valmistelevat toimitusjohtaja Martti Tokola, rehtori Päivi Saarelainen ja vararehtori, henkilöstöjohtaja Jarmo Kröger.

Rehtori:

Yhtymähallitus merkitsee valmistelutilanteen tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Yhtymähallitus

§ 177

15.12.2025

Ilmoitusasiat

Yhtymähallitus 15.12.2025 § 177

Hallitus merkitsee ilmoitetut asiat tiedoksi ja hyväksyy esitetyt toimenpiteet.

Toimitusjohtaja:

1. Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymä liittyi 8.4.2025 Salpauksen hallituksen tekemän päätöksen § 51 mukaisesti yhteishankintayksikkö Hansel Oy:n kilpailutukseen ja puitejärjestelyyn koskien tulostuspalveluiden hankintaa vuosille 2026 - 2029. Puitejärjestelyyn liittymällä Koulutuskeskus Salpaus voi hankkia monitoimi- ja tulostuslaitteet sekä niiden käyttöön tai ohjaamiseen tarvittavat ohjelmistot ja ratkaisut, kuten turvatulostus-, follow-me- ja tulostuksenhallintajärjestelmät sekä näihin liittyvät lisälaitteet ja tarvikkeet sekä palvelut.

Kuntayhtymä toteutti puitejärjestelyn sisäisen toimittajavalinnan ja puitesopimustoimittajaksi valittiin rankinglistan ensimmäinen tulostuspalveluiden toimittaja Marski Data Oy. Koulutuskeskus Salpaus hankkii toimitusjohtajan päätöksellä tulostuslaitteita yhteensä 41 kpl, joista 32 kpl on monitoimilaitteita ja 9 kpl tulostimia. Laitehankintoihin käytetään leasingrahoitusmallia nykyiseltä leasingrahoituksen sopimustoimittaja CHG-MERIDIAN Finland Oy:ltä.

Hankinnan kokonaishinta-arvio neljän vuoden sopimuskaudelle on arvonlisäverottomana 129 600 euroa . Arvio perustuu optimoituun tulostuslaitemäärään sekä nykyisiin tulostus- ja kopiointimääriin. Aiempi hankintakauden vertailukelpoinen kustannustaso oli noin 270 000 euroa. Laitemäärää on vähennetty 71 -> 41, laiteominaisuuksia on vähennetty ja laitteiden hintataso on laskenut, mikä osaltaan vaikuttaa kustannusten merkittävään pienemiseen. Tulostusmäärät ovat laskeneet merkittävästi (3 milj./vuosi => 1,6 milj./vuosi).

Rehtori:

2.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Yhtymähallitus

§ 178

15.12.2025

Päätöspöytäkirjojen ja -luetteloiden täytäntöönpano

Yhtymähallitus 15.12.2025 § 178

Toimitusjohtaja:

Hallitus merkitsee tiedokseen kuntayhtymän viranhaltijoiden päätökset ajalta 1.11. – 30.11.2025 ja päättää, että otto-oikeutta ei käytetä. Otto-oikeuden ulkopuolelle jäävät ne päätökset, jotka tehdään kuntayhtymän lakisääteisellä tehtäväalueella (mm. laki ammatillisesta koulutuksesta) ja joissa muutoksenhaku ei ole kuntalain mukainen.

Päätösluettelot on lähetetty sähköisesti hallituksen jäsenille.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Yhtymähallitus

§ 179

15.12.2025

Muut asiat

Yhtymähallitus 15.12.2025 § 179

Toimitusjohtaja:

Hallitus käsittelee mahdolliset muut asiat.

Päätös:

Ei ollut muita asioita.

Yhtymähallitus

§ 180

15.12.2025

Kokouksen päättäminen

Yhtymähallitus 15.12.2025 § 180

Toimitusjohtaja:

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.00

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 165, § 166, § 175, § 176, § 177, § 179, § 180

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Liitetään pöytäkirjanotteeseen

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 167, § 168, § 169, § 170, § 171, § 172, § 173, § 174, § 178

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Liitetään pöytäkirjanotteeseen

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymään sähköpostitse asianhallinta@salpaus.fi määräajan viimeisenä päivänä ennen työajan päättymistä klo 15.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Koulutuskeskus Salpaus –kuntayhtymän hallitus

Postiosoite: Svinhufvudinkatu 6 F, 15110 Lahti

Sähköpostiosoite: asianhallinta@salpaus.fi

Puhelinnumero: 03 828 11

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymästä.