

Yhtymähallitus

Aika 12.08.2025 klo 08:30 - 09:27

Paikka Koulutuskeskus Salpaus, Svinhufvudinkatu 6 F, 15110 Lahti, kokoustila Mestari

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Laakso Jetta	08:30 - 09:27	hallituksen puheenjohtaja	
	Varjo Niina	08:30 - 09:27	hallituksen vpj	
	Halme Minna	08:30 - 09:27	hallituksen jäsen	
	Laaksonen Antti	08:30 - 09:27	hallituksen jäsen	
	Löytänen Oona	08:30 - 09:27	hallituksen jäsen	
	Pietiläinen Jukka	08:30 - 09:27	hallituksen jäsen	
	Rajajärvi Jouko	08:30 - 09:27	hallituksen jäsen	
	Seppälä Toni	09:03 - 09:27	hallituksen jäsen	
	Vahter Merja	08:30 - 09:27	hallituksen jäsen	
	Vuori Riitta	08:30 - 09:27	hallituksen varajäsen (Vainio)	
	Martti Tokola	08:30 - 09:27	esittelijä	
	Päivi Saarelainen	08:30 - 09:27	esittelijä	
Muu	Sirpa Pajula	08:30 - 09:27	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Nurminen Jouni	08:30 - 09:27	hallituksen jäsen	

Allekirjoitukset

	Jetta Laakso puheenjohtaja	Niina Varjo puheenjohtaja	Sirpa Pajula pöytäkirjanpitäjä
Käsittelyt asiat	§ 88-91, 93-98		§ 92
Pöytäkirjantarkastus	Merja Vahter pöytäkirjantarkastaja		Oona Löytänen pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirjan nähtävilläpito			

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Koulutuskeskus Salpaus –kuntayhtymän asianhallintajärjestelmässä.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 88	Kokouksen avaus	4
§ 89	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 90	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 91	Osavuosikatsaus Q2, ajalta 1.1.-30.6.2025 sisältää strategian toteutuksen tilinnekatsauksen	6
§ 92	Salpaus-palvelut Oy:n toiminnan ja talouden raportti Q2, 1.1. - 30.6.2025	8
§ 93	Koulutuskeskus Salpauksen Asikkalan toimipisteen toimitilaohjelman valmistelun ja alueen asemakaavan valmistelun tilannekatsaus	9
§ 94	Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän Opiskelijan oikeusturvatoimikunnan jäsenet kaudelle 1.8.2024 – 31.7.2026, muutos 12.8.2025 alkaen	12
§ 95	Ilmoitusasiat	16
§ 96	Päätöspöytäkirjojen ja -luetteloiden täytäntöönpano	17
§ 97	Muut asiat	18
§ 98	Kokouksen päättäminen	19

Yhtymähallitus

§ 88

12.08.2025

Kokouksen avaus

Yhtymähallitus 12.08.2025 § 88

Toimitusjohtaja:

Yhtymähallituksen puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Yhtymähallitus

§ 89

12.08.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhtymähallitus 12.08.2025 § 89

Toimitusjohtaja:

Yhtymähallituksen puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Yhtymähallitus

§ 90

12.08.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Yhtymähallitus 12.08.2025 § 90

Toimitusjohtaja:

Yhtymähallitus valitsee keskuudestaan kaksi jäsentä tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat hallituksen jäsenet Merja Vahter ja Oona Löytänen.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin hallituksen jäsenet Merja Vahter ja Oona Löytänen.

Yhtymähallitus

§ 91

12.08.2025

Osavuositarkastus Q2, ajalta 1.1.-30.6.2025 sisältää strategian toteutuksen tilinnetarkastuksen

Yhtymähallitus 12.08.2025 § 91
75/02.02.02/2024

Omistajakunnille toimitettiin 7.8.2025 Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän osavuositarkastus ajalta 1.1. - 30.6.2025. Se on luettavissa osoitteessa www.salpaus.fi/salpaus/paatoksenteke-toiminta-ja-talous/keskeiset-asiakirjat/#osavuositarkastus

Osavuositarkastuksessa kuvataan Salpauksen toimintaa ja taloutta sekä strategisten kehitysohjelmien toteumaa kesäkuun 2025 loppuun mennessä.

Taloustilanne vaikuttaa koulutusten kysyntään

- Haasteet yritysten, kuntien ja yksittäisten henkilöiden taloudessa ovat hiljentäneet koulutusten kysyntää. Tämä näkyy nopeasti laskeneena uusien oppisopimusten määränä sekä varovaisuutena aloittaa uusia koulutuksia.

Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt Salpaukselle kuluvalle vuodelle merkittävästi vähemmän opiskelijavuosia kuin aiemmin. Alueellisena koulutuksenjärjestäjänä Salpauksella on erityinen vastuu niukenevan tarjonnan suuntaamisesta ensisijaisesti Päijät-Hämeen tarpeisiin. Opiskelijavalinta ja koulutustarpeeseen perustuva tarjonta ovat aiempaa merkittävämpiä tekijöitä alueen osaavan työvoiman turvaamisessa.

Ammattiin opiskelu kiinnosti yhä useampia nuoria

- Salpauksen valittiin kesäkuussa 1131 uutta oppivelvollista opiskelijaa elokuussa alkaviin koulutuksiin.

Strategian uudistus etenee

- Salpauksen strategian uudistus vuosille 2026–2029 on edennyt kevään aikana.

Uuden strategian työnimenä ja teemana on "Haluamme, että työllistyt."

Jari sai lastensuojelusta uuden uran

- Jari Väärä opiskeli aikuisena nuoriso- ja yhteisöohjaajaksi Salpauksessa, mikä johti omiin arvoihin istuvaan lastensuojelutyöhön.

Elja ja Inka edustavat Suomea Euroskills-kilpailussa

- Salpauksen tekstiili- ja muotialan opiskelijat Elja Saraluoto ja Inka Nurminen edustavat Suomea syyskuussa Euroskills2025 -kilpailussa Tanskassa.

Neljästä lajista mitalit Taitaja-kilpailussa

- Salpauksen joukkue sai Turussa järjestetyistä Taitaja2025-kilpailuista neljä mitalisijoitusta.

Toimitusjohtajan poiminta taloudesta

Yhtymähallitus

§ 91

12.08.2025

- Salpauksen toiminta on vakaalla pohjalla, vaikka ammatilliseen koulutukseen kohdistuu rahoitusleikkauksia tänä vuonna. On tärkeää, että koko vuoden tulos näyttää silti toteutuvan ylijäämäisenä. Olemme yhdessä onnistuneet hallitsemaan taloutta, mikä luo hyvän lähtökohdan ensi vuoteen. Vuoden 2026 rahoituksen ennakkotiedot ennustavat Salpauksen rahoituksen laskevan edelleen, joten kaikki mahdollinen ylijäämä tältä vuodelta tarvitaan talouden sopeuttamiseen ensi vuonna.

Toimitusjohtaja:

Hallitus merkitsee osavuosisikatsauksen ajalta 1.1.-30.6.2025 tiedokseen.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Yhtymähallitus

§ 92

12.08.2025

Salpaus-palvelut Oy:n toiminnan ja talouden raportti Q2, 1.1. - 30.6.2025

Yhtymähallitus 12.08.2025 § 92
128/00.01.00.03/2021

Kuntayhtymän konserniohjeen 11 §:ssä Raportointi mainitaan seuraavaa:

"Tytäryhteisö raportoi kuntayhtymälle toiminnastaan ja taloudestaan konsernijohtoon ja taloushallinnon antamien ohjeiden ja aikataulun mukaisesti vähintään tilinpäätöksen osalta.

Merkittävät poikkeamat hyväksytystä suunnitelmasta, talousarviosta tai rahoitusasemasta on raportoitava aina välittömästi konsernijohtolle. Tytäryhteisön on annettava konsernijohtoon pyynnöstä muitakin selvityksiä toiminnastaan ja taloudestaan."

Kuntayhtymän tytäryhtiön Salpaus-palvelut Oy:n toiminnasta ja taloudesta on tarkoituksenmukaista raportoida yhtymähallitukselle samalla aikataululla neljännesvuosittain, kuin jäsenkunnille raportoidaan kuntayhtymän toiminnasta ja taloudesta.

Salpaus-palvelut Oy:n toimitusjohtaja Martti Tokola raportoi yhtiön osavuosisikatsauksen.

Tämän asian käsittelyyn ja päätöksentekoon eivät osallistu Jetta Laakso, Jouko Rajajärvi ja Martti Tokola. Hallituksen varapuheenjohtaja Niina Varjo toimii puheenjohtajana tämän asian osalta.

Rehtori:

Hallitus merkitsee annetun selvityksen tiedokseen.

Päätös:

Merkittiin selvitys tiedoksi.

Lisäksi merkittiin, että Jetta Laakso, Jouko Rajajärvi ja Martti Tokola eivät osallistuneet asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon.

Yhtymähallitus	§ 151	10.10.2023
Yhtymähallitus	§ 93	12.08.2025

Koulutuskeskus Salpauksen Asikkalan toimipisteen toimitilaohjelman valmistelun ja alueen asemakaavan valmistelun tilannekatsaus

Yhtymähallitus 10.10.2023 § 151

Koulutuskeskus Salpauksen Asikkalan kampuksen toimitilaohjelma on valmistunut 3.3.2020. Tehdyn selvityksen mukaan koulutuksenjärjestäjän tilantarve tulevaisuudessa alueella on noin 3400 m², kun tilaa on tällä hetkellä lähes 8000 m². Asikkalan kampuksen useat rakennukset odottavat peruskorjausta. Kuntayhtymällä on suunnitelmissa vähentää huonokuntoista rakennuskantaa. Uudisrakentaminen toteutettaisiin kulttuuriympäristöarvoja kunnioittaen. Voimassa olevassa Päijänteen ranta-alueiden osayleiskaavassa olevan alueen toteuttaminen edellyttää yleiskaavaa tarkemman suunnitelman laatimista, jossa määritellään alueen yksityiskohtainen maankäyttö ja rakennusoikeus.

Koulutuskeskus Salpaus on käynnistämässä Asikkalan toimipisteen toimitilaohjelmaan liittyvää tulevaisuus selvitystä, jonka lähtökohtana on laatia kokonais selvitys luonnonvara-alan koulutuksesta, sen kehityksestä ja kehittämistarpeista Salpauksessa toimitilaohjelman jatkovalmistelun ja toteuttamisen tueksi.

Kuntayhtymän toimitilaohjelman ja tehdyn kulttuuriympäristöselvityksen (valmistunut 2/2023) esittely oli Asikkalan kunnan teknisellä virastolla 13.3.2023. Käydyn esittelyn yhteydessä todettiin, että Koulutuskeskus Salpauksen tulee hakea uudisrakentamiseen asemakaavaa. Kaavoitushakemuksen alueen kiinteistöjako on pirstaleinen ja alueinfraassa on keskinäisiä rasitteita kiinteistönomistajien välillä. Haettavan asemakaavan tarkoituksena on osoittaa alueen käyttö ja sen rakentamisen järjestäminen ja siten luoda maanomistajien ja kunnan välille toimintaedellytykset alueen kehittämiseksi.

Asiaa valmisteltaessa on sovittu, että Asikkalan kaavoituspäällikkö esittelee kaavoitushakemuksen Asikkalan kunnan hallitukselle. Kaava-alue rajoittuu niin, että sopimuksessa olisivat mukana Asikkalan kunta, Päijät-Hämeen maaseutusäätiö ja Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymä. Kaavoitusasiasta on keskusteltu Päijät-Hämeen Maaseutusäätiön hallituksen edustajien kanssa 14.9.2023. Säätiö on ilmoittanut olevansa mukana kaavoitushakemuksessa omalta osaltaan.

Kokouksessa asiaa ja kaavoitushakemusluonnosta esittelee teknisen palvelun päällikkö Hannu Toivonen.

Toimitusjohtaja:

Yhtymähallitus	§ 151	10.10.2023
Yhtymähallitus	§ 93	12.08.2025

Yhtymähallitus päättää, että Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymä jättää hakemuksen asemakaavan laatimista varten alueelle, jonka omistavat erikseen Koulutuskeskus Salpaus (16-402-1-137), Päijät-Hämeen maaseutusäätiö sr (16-402-1-81) ja Asikkalan kunta (16-402-1-134). Yhtymähallitus valtuuttaa toimitusjohtajan jättämään hakemuksen Asikkalan kunnanhallitukselle.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus 12.08.2025 § 93
225/10.03.01/2021

Kaavoitustyö on edennyt yhteistyössä Asikkalan kunnan ja Päijät-Hämeen maaseutusäätiön kanssa. Asemakaavan nimi on Rantaharjun asemakaava. Kaavan tarkoituksena on määritellä suunnittelualueen maankäyttö tulevaa rakentamista varten.

Asiaan liittyy Yhtymähallitus 3.6.2025 § 83 käsittelemä Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän maa- ja metsätalous- sekä luonnonvara-alojen koulutuksen tulevaisuus selvitys. Koulutuksen tulevaisuuden näkymät ja valmistelussa olevan kaavoituksen tavoitteet tukevat toisiaan. Kaavoitettavan alueen kuntayhtymän omistamilla maa-alueilla toiminta jatkuu koulutustoimintana, rakennuskantaa vähennetään sekä uudistetaan ja tarvittavia tielinjauksia tehdään kunnan ja maaseutusäätiön omistamien maiden kulkutarpeisiin.

Alueella on maisemallisia ja kulttuurihistoriallisia arvoja, joita pyritään säilyttämään. Maankäytön ja rakentamisen tarpeet jakautuvat asemakaavan eri maanomistajien tarpeiden mukaan. Koulutuskeskus Salpauksen suunnittelun tavoitteena on huomioida pienentyneet tilatarpeet, määritellä suojeltavat ja säilytettävät rakennukset, purettavat rakennukset sekä alueen täydennysrakentamisen määrä ja sijoittuminen ja lopputilanteen kulkuyhteydet. Alueen jatkokehittämisen kannalta on oleellisen tärkeää, että rakennuskanta palvelee koulutuksen muuttuvia tarpeita. Asemakaava luo toimintaedellytykset opetuksen jatkumiselle pitkälle tulevaisuuteen. Päijät-Hämeen maaseutusäätiö on toiminnallaan tukenut Salpausta. Suurin osa maaseutusäätiön maasta jää edelleen tukemaan koulutusta. Säätiön ja Asikkalan kunnan omistamille tonteille rantaan on suunniteltu pientaloalue.

Asemakaavan luonnosvaihe on suunniteltu Asikkalan kaavoituksen ohjaamana konsulttityönä. Kaavaa koskien tullaan tekemään kunnan ja maanomistajan välinen MRL 91b§ mukainen maankäyttösopimus.

Kaavoituksen eteneminen ja aikataulu tähän mennessä:

- Rakennusinventointi valmistunut: 19.1.2023
- Kaavan vireille tulo – 25.3.2024
- Osallistumis- ja arviointi suunnitelma nähtävillä 25.3.2024 eteenpäin.

Yhtymähallitus

§ 151

10.10.2023

Yhtymähallitus

§ 93

12.08.2025

- Yksinkertainen esittely siitä mitä asemakaavalla pyritään saavuttamaan, keitä kaava koskee ja mikä on kaavan aikataulu.

- Luontoselvitys valmistunut 10.11.2024

Kaavaluonnos vaihe: elokuu 2025.

- Kaavaselostus ja kaavaliitteet mm. ensimmäinen versio kaavakartasta nähtävillä.
- Kaavaluonnos nähtävillä 30 päivää, jonka aikana otetaan vastaan mielipiteitä.
- Samalla pyydetään viranomaisilta lausunnot. Lausuntoja tulee ainakin seuraavilta tahoilta: ELY, Lahden museot, Päijät-Hämeen liitto
- Kaavaehdotus vaiheeseen kaikkiin mielipiteisiin ja lausuntoihin laaditaan vastineet. Nämä vastineet julkaistaan kaavaehdotuksen liitteenä.

Kaavaehdotus vaihe: arvio marras 2025 – tammikuu 2026

- Samankaltainen kuin kaavaluonnos, mutta tarkennettu versio. Kaavaluonnokseen tulleiden lausuntojen ja mielipiteiden pohjalta tehdyt korjaukset.
- Kaavaehdotuksen nähtäville asettamisesta päättää kaavoitusjaosto.
- Kaavaehdotukseen tulee taas viranomaislausunnot ja mielipiteet eli muistutukset. Näihin laaditaan myös vastineet.

Tämän jälkeen vielä hyväksymisvaihe ja voimaantulo.

Nähtävillä oleva kaavaluonnos esitellään yhtymähallitukselle kokouksessa.

Toimitusjohtaja:

Yhtymähallitus merkitsee kaavoitustilanteen tiedokseen.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Yhtymähallitus	§ 105	04.06.2024
Yhtymähallitus	§ 195	10.12.2024
Yhtymähallitus	§ 94	12.08.2025

Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän Opiskelijan oikeusturvatoimikunnan jäsenet kaudelle 1.8.2024 – 31.7.2026, muutos 12.8.2025 alkaen

Yhtymähallitus 04.06.2024 § 105

Koulutuskeskus Salpauksessa toimii ammatillisen koulutuksen lainsäädännön (L 531/2017, 93 §) mukaisesti koulutuksen järjestäjän asettama monijäseninen toimielin, joka päättää opiskeluoikeuden peruuttamisesta ja palauttamisesta, määräaikaisesta erottamisesta, asuntolasta erottamisesta sekä opiskeluoikeuden pidättämisestä. Koulutuskeskus Salpauksessa toimielin on Opiskelijan oikeusturvatoimikunta.

Kuntayhtymän Hallintosäännössä mainitaan seuraavaa:

6 § Koulutuskeskus Salpauksen Opiskelijan oikeusturvatoimikunta kokoonpano ja toimikausi

Koulutuskeskus Salpauksessa toimii ammatillisen koulutuksen lainsäädännön (L 531/2017, 93 §) mukaisesti koulutuksen järjestäjän asettama monijäseninen toimielin, joka päättää opiskeluoikeuden peruuttamisesta ja palauttamisesta, määräaikaisesta erottamisesta, asuntolasta erottamisesta sekä opiskeluoikeuden pidättämisestä. Koulutuskeskus Salpauksessa toimielin on Opiskelijan oikeusturvatoimikunta.

Yhtymähallitus nimeää Opiskelijan oikeusturvatoimikunnan opiskeluoikeuden peruuttamista ja palauttamista sekä kurinpitoa koskevien asioiden käsittelyä varten. Opiskelijan oikeusturvatoimikunnassa on koulutuksen järjestäjän, opiskelijahuollon, opettajien, työelämän ja opiskelijoiden edustaja. Opiskeluoikeuden peruuttamista ja palauttamista koskevassa asiassa puheenjohtaja kutsuu toimielimeen tarvittaessa tapauskohtaisesti opiskelijan työssäoppimispaikan edustajan.

Yhtymähallitus nimeää Opiskelijan oikeusturvatoimikunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, esittelijän ja muut jäsenet. Toimikausi on kaksi vuotta.

Opiskelijajäsenen on oltava 15 vuotta täyttänyt. Opiskelijajäsenellä on läsnäolo- ja puheoikeus Opiskelijan oikeusturvatoimikunnan kokouksissa opiskeluoikeuden peruuttamista ja palauttamista, määräaikaista erottamista, asuntolasta erottamista ja opiskelusta pidättämistä koskevia asioita käsiteltäessä.

13 § Koulutuskeskus Salpauksen Opiskelijan oikeusturvatoimikunta, tehtävät ja toimivalta

Yhtymähallitus	§ 105	04.06.2024
Yhtymähallitus	§ 195	10.12.2024
Yhtymähallitus	§ 94	12.08.2025

Toimikunnan tehtävät perustuvat voimassa olevaan lakiin ammatillisesta koulutuksesta (L 531/2017, § 81, § 83, § 85, § 86, § 93)
- päättää opiskeluoikeuden peruuttamisesta tai palauttamisesta
- opiskelijan määräaikaisesta erottamisesta
- asuntolasta erottamisesta
- opiskelusta pidättämisestä.

Päätökset tehdään esittelystä.

105 § Esittelijät

Opiskelijan oikeusturvatoimikunnan esittelijänä toimii yhtymähallituksen nimeämä esittelijä.

Koulutuskeskus Salpauksen Opiskelijan oikeusturvatoimikunnan nykyinen toimikausi päättyy 31.7.2024.

Toimikaudelle 1.8.2024 - 31.7.2026 esitetään nimettäväksi seuraavat henkilöt:

Edustajataho	Varsinainen jäsen	Varajäsen
Koulutuksen järjestäjä	Seija Katajisto, vararehtori, puheenjohtaja	Jarmo Kröger, vararehtori, henkilöstöjohtaja, varapuheenjohtaja
Esittelijä	Tiina Muukka, opetusalapäälikkö, esittelijä	Ismo Hämäläinen, opetusalapäälikkö
Opiskeluhyvinvoinnin edustaja	Sanna Tuomainen, palveluohjaaja, esittelijän varahenkilö	Sanna Taipale, palveluohjaaja
Opiskeluhuollon edustaja	Margit Riikkula (vastaava kuraattori, Päijät-Hämeen hyvinvointialue)	Matti-Petteri Kontinen (kuraattori, Päijät-Hämeen hyvinvointialue)
Jäsen	Risto Salmela, johtaja, oppivelvollisten palvelut	Tarja Laaksonen, johtaja, jatkuvan oppimisen palvelut
Jäsen	Päivi Saarelainen, rehtori	Minna Vesaaja, opetusalapäälikkö
Opettajajäsen	Vesa Marttila (lehtori, autoala)	Arto Arvola (lehtori, logistiikka)
Opettajajäsen	Sari Nykopp (lehtori, sosiaali- ja terveysala)	Ulriikka Kangas-Honkaniemi (lehtori, kasvatusta ja ohjausala)
Työelämäedustaja	Maria Borg (aluepäälikkö, Attendo)	Piia Huhtala (palveluesihenkilö, Päijät-Hämeen hyvinvointialue)

Yhtymähallitus	§ 105	04.06.2024
Yhtymähallitus	§ 195	10.12.2024
Yhtymähallitus	§ 94	12.08.2025

Opiskelijaedustaja	Pekka Niskanen (opiskelija, taideteollisuusalan perustutkinto, jalometalliala)	xx (koulutusala)
Opiskelijaedustaja	Heidi Hiljanen (opiskelija, liiketoiminnan perustutkinto)	xx (koulutusala)
Pöytäkirjasihteeri	Arja Mikkonen, palvelupäällikkö	Tuija Tuomalainen, suunnittelija

Lisäksi tarvittaessa tapauskohtaisesti kokoukseen kutsutaan opiskelijakohtainen työssäoppimispaikan edustaja (opiskeluoikeuden peruuttaminen tai palauttaminen) sekä muita mahdollisia asiantuntijoita.

Rehtori:

Yhtymähallitus nimeää Koulutuskeskus Salpauksen Opiskelijan oikeusturvatoimikunnan jäsenet ajalle 1.8.2024 - 31.7.2026 edellä esitetyn mukaisesti.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus 10.12.2024 § 195

Rehtori:

Opetuslapäällikkö Tiina Muukan henkilökohtaiseksi varajäseneksi nimetään opetuslapäällikkö Ismo Hämäläisen siirryttyä toisen työnantajan palvelukseen auto- ja logistiikka-alan opetuslapäällikkö Hanna Mäkelä ajalle 10.12.2024 – 31.7.2026.

Päätös:

Hyväksyttiin muutos esitetyn mukaisesti.

Yhtymähallitus 12.08.2025 § 94
187/00.00.01.01/2021

Yhtymähallitus	§ 105	04.06.2024
Yhtymähallitus	§ 195	10.12.2024
Yhtymähallitus	§ 94	12.08.2025

Opiskelijan oikeusturvatoimikunnan opiskelijajäsen Heidi Hiljanen on ilmoittanut, ettei enää jatka toimikunnassa jäsenenä henkilökohtaisista syistä johtuen. Hänen tilalleen tulee nimetä uusi opiskelijajäsen.

Rehtori:

Opiskelijan oikeusturvatoimikuntaan nimetään Heidi Hiljasen tilalle opiskelijajäseneksi Sami Raunio (sosiaali- ja terveysalan perustutkinto) ajalle 12.8.2025 – 31.7.2026.

Päätös:

Hyväksyttiin muutos esitetyn mukaisesti.

Yhtymähallitus

§ 95

12.08.2025

Ilmoitusasiat

Yhtymähallitus 12.08.2025 § 95

Hallitus merkitsee ilmoitetut asiat tiedoksi ja hyväksyy esitetyt toimenpiteet.

Toimitusjohtaja:

1. Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän tarkastuslautakunnan ja yhtymähallituksen toimikauden päätöskaronkka keskiviikkona 29.10.2025 klo 17.00-20.00 opetusravintola Kulinaarissa, Svinhufvudinkatu 6 E, Lahti.

Rehtori:

2. Ammatillisen koulutuksen toiminnanohjauksen kokeilulain tilannekatsaus.
3. Oulun yliopiston esitys ammattikasvatusprofessuurin perustamisesta, lahjoitus professuurina.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Yhtymähallitus

§ 96

12.08.2025

Päätöspöytäkirjojen ja -luetteloiden täytäntöönpano

Yhtymähallitus 12.08.2025 § 96

Toimitusjohtaja:

Hallitus merkitsee tiedokseen kuntayhtymän viranhaltijoiden päätökset ajalta 1.6. – 31.7.2025 ja päättää, että otto-oikeutta ei käytetä. Otto-oikeuden ulkopuolelle jäävät ne päätökset, jotka tehdään kuntayhtymän lakisääteisellä tehtäväalueella (mm. laki ammatillisesta koulutuksesta) ja joissa muutoksenhaku ei ole kuntalain mukainen.

Päätösluettelot on lähetetty sähköisesti hallituksen jäsenille.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Yhtymähallitus

§ 97

12.08.2025

Muut asiat

Yhtymähallitus 12.08.2025 § 97

Toimitusjohtaja:

Hallitus käsittelee mahdolliset muut asiat.

Päätös:

Ei ollut muita asioita.

Yhtymähallitus

§ 98

12.08.2025

Kokouksen päättäminen

Yhtymähallitus 12.08.2025 § 98

Toimitusjohtaja:

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 9.27

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 88, § 89, § 90, § 91, § 92, § 93, § 95, § 96, § 97, § 98

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Liitetään pöytäkirjanotteeseen

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 94

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Liitetään pöytäkirjanotteeseen

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymään sähköpostitse asianhallinta@salpaus.fi määräajan viimeisenä päivänä ennen työajan päättymistä klo 15.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Koulutuskeskus Salpaus –kuntayhtymän hallitus

Postiosoite: Svinhufvudinkatu 6 F, 15110 Lahti

Sähköpostiosoite: asianhallinta@salpaus.fi

Puhelinnumero: 03 828 11

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymästä.