

Yhtymähallitus

Aika 04.06.2024 klo 08:30 - 10:15

Paikka Koulutuskeskus Salpaus, Svinhufvudinkatu 6 F, Lahti, Mestari neuvotteluhuone

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Laakso Jetta	08:30 - 10:15	hallituksen puheenjohtaja	
	Varjo Niina	08:30 - 10:15	hallituksen vpj	
	Halme Minna	08:30 - 10:15	hallituksen jäsen	
	Laaksonen Antti	08:30 - 10:15	hallituksen jäsen	
	Pietiläinen Jukka	08:30 - 10:15	hallituksen jäsen	
	Rajajärvi Jouko	08:30 - 10:12	hallituksen jäsen	
	Vahter Merja	08:30 - 10:15	hallituksen jäsen	
	Vuori Riitta	08:30 - 10:15	hallituksen varajäsen (Vainio)	
Muu	Päivi Saarelainen	08:30 - 10:15	esittelijä	
	Martti Tokola	08:30 - 09:18	esittelijä	
	Marko Viljamaa	09:23 - 10:13	esittelijä	§ 106
	Sirpa Pajula	08:30 - 10:15	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Löytänen Oona	08:30 - 10:15	hallituksen jäsen	
	Nurminen Jouni	08:30 - 10:15	hallituksen jäsen	
	Seppälä Toni	08:30 - 10:15	hallituksen jäsen	
	Vainio Tiina	08:30 - 10:15	hallituksen jäsen	

Allekirjoitukset

Jetta Laakso
puheenjohtaja

Sirpa Pajula
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

99 - 110

Pöytäkirjantarkastus

Niina Varjo
pöytäkirjantarkastaja

Jukka Pietiläinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän verkkosivuilla (www.salpaus.fi)

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Koulutuskeskus Salpaus –kuntayhtymän asianhallintajärjestelmässä.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 99	Kokouksen avaus	4
§ 100	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 101	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 102	Tilinpäätösennuste vuodelle 2024	6
§ 103	Toiminta- ja taloussuunnitelman 2025-2027 ja talousarvion 2025 valmistelu	10
§ 104	Koulutuskeskus Salpauksen asiakirjoista perittävät lunastukset ja maksut, ohjeen päivittäminen	13
§ 105	Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän Opiskelijan oikeusturvatoimikunnan jäsenet kaudelle 1.8.2024 – 31.7.2026	14
§ 106	Koulutuskeskus Salpaus, koulutusaloesittely, Ravitsemis- ja elintarvikealat sekä matkailuala	17
§ 107	Ilmoitusasiat	20
§ 108	Päätöspöytäkirjojen ja -luetteloiden täytäntöönpano	21
§ 109	Muut asiat	22
§ 110	Kokouksen päättäminen	23

Yhtymähallitus

§ 99

04.06.2024

Kokouksen avaus

Yhtymähallitus 04.06.2024 § 99

Toimitusjohtaja:

Yhtymähallituksen puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Yhtymähallitus

§ 100

04.06.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhtymähallitus 04.06.2024 § 100

Toimitusjohtaja:

Yhtymähallituksen puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Yhtymähallitus

§ 101

04.06.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Yhtymähallitus 04.06.2024 § 101

Toimitusjohtaja:

Yhtymähallitus valitsee keskuudestaan kaksi jäsentä tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat hallituksen jäsenet Niina Varjo ja Jukka Pietiläinen.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin hallituksen jäsenet Niina Varjo ja Jukka Pietiläinen.

Yhtymähallitus

§ 102

04.06.2024

Tilinpäätösennuste vuodelle 2024

Yhtymähallitus 04.06.2024 § 102

61/02.02.02/2023

Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnittelu perustuu kolmelle vuodelle tehtävään toiminta- ja taloussuunnitelmaan sekä tulevaa ja myöhemmin kuluvaan vuotta koskevaan talousarvioon ja tilinpäätösennusteeseen. Kuntayhtymällä on toiminnan ja talouden ajantasainen seurantajärjestelmä, jolla todennetaan asetettujen tavoitteiden saavuttaminen tai niistä poikkeaminen. Jäsenkunnille raportoidaan neljännesvuosittain osavuositarkastuksilla toiminnan ja talouden toteutumisesta.

Talousarvio laaditaan kuntayhtymässä suoraan käyttösuunnitelmatasolla, jolloin laadittavan tilinpäätösennusteen tehtävä on päivittää talousarvion taustalla olevaa tietopohjaa mm. tilivuoden alkaessa saatavan rahoituspäätöksen perusteella. Tilinpäätösennuste hyväksytään hallituksessa viimeistään touko-kesäkuussa osana toiminta- ja taloussuunnitelman ja seuraavan talousarvion valmistelun aloittamista. Tilinpäätösennuste viedään tarvittaessa talousarviomuutosesityksenä kuluvalle vuodelle syksyn yhtymäkokoukseen. Tänä vuonna tehdään niin ja samalla käsitellään investointien talousarviomuutos vuodelle 2024.

Tilinpäätösennustetta on tarkasteltu niin vuoden 2023 tilinpäätöksen kuin jo kuluvana vuonna saatujen rahoituspäätösten valossa. Talousarvio vuodelle 2024 on alijäämäinen, koska se laadittiin varovaisuuden periaatteella ilman indeksikorotusta. Ammatillisen koulutuksen rahoitusta nostettiin kuitenkin indeksillä vielä vuonna 2024. Valtionosuusrahoituksen päätös tälle vuodelle oli 64 miljoonaa euroa, 3 miljoonaa euroa (4,9 %) talousarviossa odotettua suurempi. Vuodelle 2024 saatu rahoituksen perustana oleva opiskelijavuosimäärä 5 892 laski edellisen vuoden vastaavasta päätöksestä -91 opiskelijavuotta (-1,58 %). Alkaneen vuoden rahoitus nousee pääosin indeksitarkistuksen vaikutuksesta. Lisäksi rahoitusta kasvatti hieman vaikuttavuuden (opiskelijoiden ja työntajien palaute) perusteella saatavan rahoituksen kasvu keskimääräistä enemmän.

Budjetoitua paremman tilinpäätöksen 2023 ja odotettua paremman rahoituspäätöksen 2024 turvin katetaan alkaneen vuoden alijäämäinen talousarvio, ja lisäksi osa syntyneestä liikkumavarasta käytetään ennustettuun kustannusten kasvuun ja loput jätetään positiiviseen tulosodotukseen. Lisääntyvä rahoitus ei siis anna mahdollisuutta kustannusrakennetta korottaviin toimiin. Valtioneuvoston kehysriihen (huhtikuu 2024) päätöksen mukaisesti ammatillisen koulutuksen rahoitusta leikataan -100 miljoonalla eurolla, -5 %, vuonna 2025. Leikkaus kohdistuu aikuiskoulutukseen ja siinä erityisesti jo toisen ammatillisen tai korkeakoulututkinnon suorittaneisiin. Rahoitus painottuu jatkossa rahoituslain muutosten myötä aiempaa enemmän vaikuttavuuteen; työllistymiseen ja jatko-opintoihin sijoittumiseen. Vuonna 2024 syntyvä positiivinen tulos helpottaa osittain rahoitusleikkauksiin sopeutumista.

Yhtymähallitus

§ 102

04.06.2024

Toimintatuotot

Kokonaisuudessaan Salpauksen toimintatuotot kasvavat ennusteessa 5,1 miljoonaa euroa (8 %). Keskeisinä tekijöinä tuottojen kasvussa on talousarviossa ennakoitua positiivisempi valtionosuusrahoituksen kasvu 3 miljoonaa euroa, hanketoiminnan laajuuden kasvu 1,1 miljoonaa euroa sekä koulutukseen liittyvän työtoiminnan kasvu 0,7 miljoonaa euroa. Muissa toimintatuotoissa on vain pieniä muutoksia talousarvioon nähden.

TOIMINTATUOTOT 1000 €	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TPE 2024	TPE 2024-TA 2024	
					muutos €	muutos %
Valtionosuus suoriteperusteella	60 263	61 965	61 628	64 644	3 016	5 %
Opiskelijavuodet yhteensä	6 067	6 032	5 983	5 892	0	-2 %
Strategiarahoitus suoriteperusteella	119					
Muut koulutustuotot	1 735	1 835	1 263	1 447	184	15 %
- ei-tutkintavoitteinen koulutus	1 010	1 036	762	852	90	12 %
- muille koul.järj. myytävä koulutus	297	301	157	182	25	16 %
- muut koulutustulot (mm. opiskelija- ja tarv.maks.)	429	498	344	413	69	20 %
- OKM:n erityisavustus (kuntakokeilu)						
Koulustoiminnan tuotot yhteensä	62 117	63 800	62 891	66 091	3 200	5 %
Kehittämishankkeet	1 077	990	405	1 566	1 161	287 %
Muut tuotot	2 775	2 724	1 880	2 660	780	42 %
- työtoiminta (koulutukseen liittyvä)	765	811	636	1 350	714	112 %
- Ravintolapalvelut	923	924	833	786	-47	-6 %
- Kiinteistöpalvelut	785	652	307	307	1	0 %
- Tietohallintopalvelut	2	5				
- Hallintopalvelut	38	20	1	1		
- muut sekalaiset	262	312	103	216	113	110 %
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	65 969	67 514	65 175	70 317	5 142	8 %

Toimintakulut

Toimintakulut kasvavat ennusteessa yhteensä 1,8 miljoonaa euroa (3 %). Kasvua edellisen vuoden tilinpäätökseen nähden on 2,1 miljoonaa euroa (3,6 %).

Talousarvioon nähden henkilöstökulut nousevat 156 000 euroa (0,4 %).

Palkkamäärärahat kasvavat 496 967 euroa johtuen opetushenkilöstön palkkamäärärahojen tarkitustarpeesta. Henkilösivukulut laskevat sosiaalivakuutus- ja työttömyysvakuutusmaksujen pienenemisestä johtuen - 340 549 euroa. Henkilöstökulujen muutos viime vuodesta on kokonaisuutena 0,44 miljoonaa euroa (1,1 %).

Palvelujen ostot kasvavat talousarviosta 0,5 miljoonaa euroa (4,3 %) ja edellisestä vuodesta 0,6 miljoonaa euroa (5,4 %). Aineet, tarvikkeet ja tavarat – määrärahatarve on 1,1 miljoonaa euroa (18 %) suurempi, koska vuonna 2023 ostot toteutuivat inflaatiosta johtuen 0,4 miljoonaa euroa kuluva vuoden talousarvion tasoa suurempana. Kasvua edellisvuoteen tulee siis 0,7 miljoonaa euroa (11,9 %). Palveluiden ostojen sekä aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden kasvu kohdistuu opetustoiminnan kuluihin. Sähkөөn on varattu 270 000 euroa

Yhtymähallitus

§ 102

04.06.2024

(25 %) edellisvuotta enemmän. Lämmitykseen vastaavasti 210 000 euroa (14,8 %) lisää talousarvioon ja edellisvuoteen 201 000 euroa (14,1 %) enemmän.

Muut kulut kasvavat talousarviosta 33 000 euroa. Verrattuna edellisvuoteen muut kulut kasvavat kuitenkin 0,3 miljoonaa euroa. Kasvun taustalla on koneiden ja laitteiden vuokrakulujen nousu 168 000 euroa ja 138 000 euroa hanketoiminnan laajuudesta johtuvaa muiden toimintakulujen kasvua.

Vuoden 2024 tilinpäätösennusteen ylijäämä on 3,3 miljoonaa euroa. Talousarviossa alijäämä oli vielä -0,6 miljoonaa euroa.

Rahoitus tuotot ja kulut

Rahoitustuottoina on saatu PHP Holding Oy:n maksamia osinkoja 124 000 euroa. Talousarviossa niitä ei oltu otettu huomioon. Viime vuonna näitä osinkoja tuli vielä 155 000 euroa. Hyvästä maksuvalmiudesta ja varovaisesta talousarviosta johtuen korkotuotot kasvavat 484 000 euroa. Rahoitustuottojen ja -kulujen yhteisvaikutus ennusteessa on 608 000 euroa positiivinen verrattuna talousarvioon.

Investoinnit ja maksuvalmius

Ennusteen valmistelussa on huomioitu tiedossa olevat syksyn yhtymäkokoukselle esitettävät investointien määrärahamuutokset, jotka tulevat nostamaan investointeja 0,9 miljoonaa euroa. Vuoden 2023 investointien määrärahoja jäi käyttämättä 1,1 miljoonaa euroa. Tiedossa olevien muutosten jälkeen investointien määräraha vuodelle 2024 on ennusteen mukaan 7,8 miljoonaa euroa.

Tilinpäätösennusteen mukaan kuntayhtymän kassavarat kasvavat edellisvuoden tasosta 2,2 ja talousarvioon verrattuna 4 miljoonaa euroa.

Yhtymähallitus

§ 102

04.06.2024

Tilinpäätösennusteen 2024 keskeiset tunnusluvut

Tilinpäätösennuste 2024	2022	2023	2024	2024
	TP	TP	TA*	TPENN
Toimintatuotot	65 968 710	67 513 585	65 175 274	70 317 360
Toimintakulut	-56 135 564	-58 935 274	-59 273 030	-61 042 088
Toimintakate	9 833 145	8 578 311	5 902 244	9 275 272
Rahoitustuotot ja kulut	574 664	757 180	119 900	727 700
Vuosikate	10 407 809	9 335 491	6 022 144	10 002 972
Poistot	-7 099 126	-7 121 395	-7 347 080	-7 444 150
Satunnaiset tuotot ja kulut	-347 344	-56 466	-40 000	-40 000
Tilikauden tulos	2 961 340	2 157 630	-1 364 936	2 518 822
Poistoerot, varaukset, rahastot	767 481	754 408	781 431	781 431
Tilikauden yli-, alijäämä	3 728 821	2 912 038	-583 505	3 300 254
Bruttoinvestointi	-2 721 543	-6 112 463	-7 792 000	-8 170 000
Toiminnan ja investointien nettokassavi	6 844 406	3 133 795	-1 809 856	1 792 972
Tulorahoitukseen korjauserät	-536 483	-96 245		
Saamisten ja velkojen muutos (jos budjetoi)	-479 607	3 427 789	0	0
Lainojen lyhennys	-1 052 630	-3 367 639	0	0
Lainojen lisäys	0	0	0	0
Laina pääoma 31.12.	3 496 471	128 832	128 832	128 832
Rahavarojen muutos	5 312 170	3 193 945	-1 809 856	1 792 972
Rahavarat 31.12.	19 510 129	22 704 073	20 894 217	24 497 046
Tilikausien yli-/alijäämät	44 721 053	47 633 091	47 633 091	50 933 345
Vuosikate ulkoisista tuotoista %	15,8 %	13,8 %	9,2 %	14,2 %
Kassan riittävyys (pv)	120	123	114	131

Toimitusjohtaja:

Yhtymähallitus hyväksyy Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän tilinpäätösennusteen vuodelle 2024.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

§ 103

04.06.2024

Toiminta- ja taloussuunnitelman 2025-2027 ja talousarvion 2025 valmistelu

Yhtymähallitus 04.06.2024 § 103

75/02.02.02/2024

Yhtymähallitus hyväksyi 7.5.2024 kokouksessaan kuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025-2027 ja talousarvion vuodelle 2025 laadintaohjeet.

Talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelu alkaa valmistelun raamituksella ennen kesälomakautta seuraavalla tarkastelulla:

- koulutustarjonnan ja opiskelijavuosien toteumatrendi, arvio kuluvalle vuodelle sekä tavoitenäkymä talousarviovuodelle 2025 ja suunnittelukaudelle 2026-2027,
- kuntayhtymän toimitilaohjelman mukainen kiinteistöinvestointisuunnitelma 2025-2028,
- irtaimistoinvestointisuunnitelma 2025-2028 sekä
- kuntayhtymän talouden kokonaisuus 2025-2028.

Koulutustarjonnan ja opiskelijavuosien toteumatrendi, toteuma-arvio kuluvalle vuodelle sekä tavoitevalmistelu talousarviovuodelle 2025 ja suunnittelukaudelle 2026-2027

Rehtori esittelee kokouksessa Koulutuskeskus Salpauksen koulutustarjonnan ja opiskelijavuosien kohdentumisen suunnitelman koulutusaloille. Tavoiteasetannassa on otettu huomioon kevään 2024 kehysriihen päätösten arvioitu noin 300 opiskelijavuoden leikkauksen vaikutus Salpauksen koulutustarjontaan. Tarjonta vähenee erityisesti koulutusaloille ja toteutuksille, joissa on aiemmin korkea-asteen tai ammatillisen toisen asteen tutkinnon suorittaneita opiskelijoita. Vuonna 2024 ja 2025 opiskelijavuodet tulevat edelleen ylittämään rahoituksen perustana olevan vuosien tason alkaneiden koulutusten loppuunsaattamisesta johtuen. Myös vuosina 2026-2027 toiminnan suunnittelussa tavoitteena pidetään noin kolmen (3) prosentin marginaalia yli oletetun rahoituksen perustana olevan opiskelijavuosimäärän. Talousarvion tuloskortissa sitovana tavoitteena on rahoituksen perustana oleva opiskelijavuosimäärä.

Salpauksen opiskelijavuosien toteutuminen, rahoituksen perustana oleva määrä sekä toiminnan suunnittelun tavoitetaso

	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TAM 2024	TA 2025	Arvio -26	Arvio -27
Toteutuneet opiskelijavuodet	6015	6389					
VOS opiskelijavuodet (rahoitus)	6067	6032	5989	5892	5600	5600	5600
Toiminnan tavoite	5750			6259	5900	5750	5750

Yhtymähallitus

§ 103

04.06.2024

Investointien talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026-2028

Investointisuunnitelma tulee esittää talousarviovuoden lisäksi kolmelle seuraavalle vuodelle eli tällä kierroksella talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026-2028.

Kuntayhtymän toimitilaohjelman mukainen kiinteistöinvestointisuunnitelma 2025 – 2028

1 000 €	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TAM 2024	TA 2025	TS 2026	TS 2027	TS 2028
Salpaus yhteensä	1 749	4 562	6 620	7 060	6 500	4 000	3 534	7 154

Salpauksen kiinteistöinvestoinnit ovat painottuneet ja painottuvat suunnittelukaudella nykyarvion mukaisesti seuraavasti:

- 2016 - 2017 Heinolan yksikköön ja Lahden Vipusenkadulle,
- 2018 - 2025 Lahden keskustakampukselle ja Vipusenkadulle,
- 2026 - 2028 Lahden Vipusenkadun teknologiakampukselle sekä vuonna 2024 valmistuvan Salpauksen luonnonvarakoulutuksen tulevaisuusselvityksen ja sen perusteella päivitettävän Asikkalan toimipisteen toimitilaohjelman mukaiset kiinteistöinvestoinnit vuodesta 2027.

Irtaimistoinvestointisuunnitelma 2025 - 2028

1 000 €	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TAM 2024	TA 2025	TS 2026	TS 2027	TS 2028
Salpaus yhteensä	973	1 487	1 172	1 610	1 054	708	697	440

Irtaimistoinvestointisuunnitelmat on laadittu toimitilaohjelman toteuttamisen vaatimien investointien perusteella. Irtaimisto-, kone- ja laiteinvestoinneissa painopiste on uusien ja peruskorjattavien tilojen varustaminen sekä tarvittavien opetuksen välineistön uusiminen.

Vuoden 2024 investointien talousarvion muutokset (TAM 2024) esitetään syksyn yhtymäkokoukselle hyväksyttäväksi.

Talouden kokonaisuus 2025 - 2028

Toimitusjohtaja esittelee arvion ja simulointi kuntayhtymän talouden kokonaisuudesta vuosille 2025 - 2028.

Yhtymähallitus jatkaa toimintasuunnitelman 2025 - 2027 ja talousarvion 2025 valmistelua Salpauksen strategian kehitysohjelmien ja niiden pohjalta täsmentyvien kehityshankkeiden käsittelyllä 10. syyskuuta kokouksessaan.

Toimitusjohtaja:

Yhtymähallitus merkitsee tiedokseen talousarvion 2025 ja toiminta- ja taloussuunnitelman 2026-2027 valmistelun pohjaksi

- Koulutuskeskus Salpauksen koulutustarjonnan ja opiskelijavuosien toteumatrendi, arvio kuluvalle vuodelle sekä tavoitenäkymä talousarviovuodelle 2025 ja suunnittelukaudelle 2026-2027 sekä

Yhtymähallitus

§ 103

04.06.2024

- Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän kiinteistöinvestointisuunnitelman ja irtaimistoinvestointisuunnitelman 2025-2028 sekä talouden kokonaisuuden 2025-2028.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Yhtymähallitus

§ 104

04.06.2024

Koulutuskeskus Salpauksen asiakirjoista perittävät lunastukset ja maksut, ohjeen päivittäminen

Yhtymähallitus 04.06.2024 § 104
194/07.00.00.00/2021

Asiakirjoista perittävistä lunastuksista ja maksuista annettua ohjetta on päivitetty edellisen kerran yhtymähallituksessa 29.11.2022 § 178.

Julkisuuslainsäädäntöön pohjautuvat tietoaineistopyynnöt muun muassa liiketoiminnan muodossa tapahtuvaan tutkimuskäyttöön ovat lisääntyneet viimeisten vuosien aikana. Pyydettyjen aineistojen muodostaminen edellyttää datan manuaalista muokkaamista esimerkiksi henkilötietosuojalain vaatimuksista johtuen. Asiakirjoista perittävien maksujen osalta ohjeeseen on lisätty tuntiperusteiden hinnoittelu kyseisten tietoaineistojen toimittamiselle.

Toimitusjohtaja:

Hallitus hyväksyy asiakirjoista perittäviä lunastuksia ja maksuja koskevan ohjeen esityslistan liitteen nro 1 mukaisesti.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

§ 105

04.06.2024

Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän Opiskelijan oikeusturvatoimikunnan jäsenet kaudelle 1.8.2024 – 31.7.2026

Yhtymähallitus 04.06.2024 § 105
187/00.00.01.01/2021

Koulutuskeskus Salpauksessa toimii ammatillisen koulutuksen lainsäädännön (L 531/2017, 93 §) mukaisesti koulutuksen järjestäjän asettama monijäseninen toimielin, joka päättää opiskeluoikeuden peruuttamisesta ja palauttamisesta, määräaikaisesta erottamisesta, asuntolasta erottamisesta sekä opiskeluoikeuden pidättämisestä. Koulutuskeskus Salpauksessa toimielin on Opiskelijan oikeusturvatoimikunta.

Kuntayhtymän Hallintosäännössä mainitaan seuraavaa:

6 § Koulutuskeskus Salpauksen Opiskelijan oikeusturvatoimikunta kokoonpano ja toimikausi

Koulutuskeskus Salpauksessa toimii ammatillisen koulutuksen lainsäädännön (L 531/2017, 93 §) mukaisesti koulutuksen järjestäjän asettama monijäseninen toimielin, joka päättää opiskeluoikeuden peruuttamisesta ja palauttamisesta, määräaikaisesta erottamisesta, asuntolasta erottamisesta sekä opiskeluoikeuden pidättämisestä. Koulutuskeskus Salpauksessa toimielin on Opiskelijan oikeusturvatoimikunta.

Yhtymähallitus nimeää Opiskelijan oikeusturvatoimikunnan opiskeluoikeuden peruuttamista ja palauttamista sekä kurinpitoa koskevien asioiden käsittelyä varten. Opiskelijan oikeusturvatoimikunnassa on koulutuksen järjestäjän, opiskelijahuollon, opettajien, työelämän ja opiskelijoiden edustaja. Opiskeluoikeuden peruuttamista ja palauttamista koskevassa asiassa puheenjohtaja kutsuu toimitilimeen tarvittaessa tapauskohtaisesti opiskelijan työssäoppimispaikan edustajan.

Yhtymähallitus nimeää Opiskelijan oikeusturvatoimikunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, esittelijän ja muut jäsenet. Toimikausi on kaksi vuotta.

Opiskelijajäsenen on oltava 15 vuotta täyttänyt. Opiskelijajäsenellä on läsnäolo- ja puheoikeus Opiskelijan oikeusturvatoimikunnan kokouksissa opiskeluoikeuden peruuttamista ja palauttamista, määräaikaista erottamista, asuntolasta erottamista ja opiskelusta pidättämistä koskevia asioita käsiteltäessä.

13 § Koulutuskeskus Salpauksen Opiskelijan oikeusturvatoimikunta, tehtävät ja toimivalta

*Toimikunnan tehtävät perustuvat voimassa olevaan lakiin ammatillisesta koulutuksesta (L 531/2017, § 81, § 83, § 85, § 86, § 93)
- päättää opiskeluoikeuden peruuttamisesta tai palauttamisesta*

Yhtymähallitus

§ 105

04.06.2024

- opiskelijan määräaikaisesta erottamisesta
- asuntolasta erottamisesta
- opiskelusta pidättämisestä.

Päätökset tehdään esittelystä.

105 § Esittelijät

Opiskelijan oikeusturvatoimikunnan esittelijänä toimii yhtymähallituksen nimeämä esittelijä.

Koulutuskeskus Salpauksen Opiskelijan oikeusturvatoimikunnan nykyinen toimikausi päättyy 31.7.2024.

Toimikaudelle 1.8.2024 - 31.7.2026 esitetään nimettäväksi seuraavat henkilöt:

Edustajataho	Varsinainen jäsen	Varajäsen
Koulutuksen järjestäjä	Seija Katajisto, vararehtori, puheenjohtaja	Jarmo Kröger, vararehtori, henkilöstöjohtaja, varapuheenjohtaja
Esittelijä	Tiina Muukka, opetusalapäälikkö, esittelijä	Ismo Hämäläinen, opetusalapäälikkö
Opiskeluhyvinvoinnin edustaja	Sanna Tuomainen, palveluohjaaja, esittelijän varahenkilö	Sanna Taipale, palveluohjaaja
Opiskeluhuollon edustaja	Margit Riikkula (vastaava kuraattori, Päijät-Hämeen hyvinvointialue)	Matti-Petteri Kontinen (kuraattori, Päijät-Hämeen hyvinvointialue)
Jäsen	Risto Salmela, johtaja, oppivelvollisten palvelut	Tarja Laaksonen, johtaja, jatkuvan oppimisen palvelut
Jäsen	Päivi Saarelainen, rehtori	Minna Vesaaja, opetusalapäälikkö
Opettajajäsen	Vesa Marttila (lehtori, autoala)	Arto Arvola (lehtori, logistiikka)
Opettajajäsen	Sari Nykopp (lehtori, sosiaali- ja terveysala)	Ulriikka Kangas-Honkaniemi (lehtori, kasvatus- ja ohjausala)
Työelämäedustaja	Maria Borg (aluepäälikkö, Attendo)	Piia Huhtala (palveluesihenkilö, Päijät-Hämeen hyvinvointialue)
Opiskelijaedustaja	Pekka Niskanen (opiskelija, taideteollisuusalan perustutkinto, jalometalliala)	xx (koulutusala)

Yhtymähallitus

§ 105

04.06.2024

Opiskelijaedustaja	Heidi Hiljanen (opiskelija, liiketoiminnan perustutkinto)	xx (koulutusala)
Pöytäkirjasihteeri	Arja Mikkonen, palvelupäällikkö	Tuija Tuomalainen, suunnittelija

Lisäksi tarvittaessa tapauskohtaisesti kokoukseen kutsutaan opiskelijakohtainen työssäoppimiskaupan edustaja (opiskeluoikeuden peruuttaminen tai palauttaminen) sekä muita mahdollisia asiantuntijoita.

Rehtori:

Yhtymähallitus nimeää Koulutuskeskus Salpauksen Opiskelijan oikeusturvatoimikunnan jäsenet ajalle 1.8.2024 - 31.7.2026 edellä esitetyn mukaisesti.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus

§ 106

04.06.2024

Koulutuskeskus Salpaus, koulutusalaesittely, Ravitsemis- ja elintarvikealat sekä matkailuala

Yhtymähallitus 04.06.2024 § 106

1/00.02.01/2022

Opetusalanpäällikkö Marko Viljamaa esittelee elintarvike-, ravintola- ja catering- sekä matkailualan koulutusten toteutuksia ja tarjontaa. Esittelyn jälkeen alojen oppimisympäristöihin tutustuminen.

Elintarvikealan perustutkinto

Elintarvikealan perustutkinnon (180 osp) osaamisaloja ovat elintarviketeknologian osaamisala, elintarvikkeiden valmistaja ja leipomoalan osaamisala, leipuri-kondiittori. Kummallekin osaamisalalle on yksi yhteinen pakollinen tutkinnon osa, elintarviketuotannossa toimiminen.

Elintarvikealan perustutkinto, elintarviketeknologian osaamisala, elintarvikkeiden valmistaja

Elintarviketeknologian osaamisalassa yhdistyvät perinteinen käsityöammatti ja nykyaikainen teknologia. Alan kasvuvauhti on kovaa, joten osaavia tekijöitä kaivataan jatkuvasti. Opintojen aikana opiskelija pääsee perehtymään erilaisiin raaka-aineisiin ja tuotteisiin sekä niiden valmistamiseen. Opetus sisältää myös valmistusta prosessituotannossa sekä työssä käytettävien koneiden ja laitteiden hallintaa. Opiskelu painottuu työelämän aitoihin oppimisympäristöihin.

Tutkinto muodostuu pakollisista ja valinnaisista opinnoista. Kaikki opiskelevat elintarviketuotannossa toimimista ja elintarvikealan prosessien ohjausta ja käynnissäpitoa. Valinnaisia opintoja ovat esimerkiksi kalatuotteiden valmistus, kasvis-, marja- ja hedelmätuotteiden valmistus, tuotekohtainen elintarvikkeiden valmistus sekä valmisruokatuotteiden valmistus. Elintarvikkeiden valmistaja työskentelee elintarvikkeiden tuotantoprosessissa.

Salpauksessa voi valita opiskelupolun kiinnostuksen mukaan, ammattinimikkeitä ovat esimerkiksi juomien valmistaja, herkkukeittiön työntekijä, myllytyöntekijä, suklaatuotteiden valmistaja ja jäätelötuotteiden valmistaja. Tehtäviin kuuluu mm. raaka-aineiden käsittelyä, tuotteiden valmistusta, pakkausta sekä puhtaanapitoa ja laaduntarkkailua. Työhön voi kuulua myös elintarvikevaraston tai -myymälän työtehtäviä.

Elintarvikealan perustutkinto, leipuri-kondiittori, leipomoalan osaamisala

Opiskelu on hyvin käytännönläheistä, ja sen aikana perehdytään mm. erilaisiin raaka-aineisiin ja tuotteisiin sekä niiden valmistamiseen. Lisäksi opintojen aikana perehdytään perinteiseen käsillä leipomiseen sekä teolliseen leivontaan, jossa tekniikka ja koneet tulevat tutuiksi. Opintojen aikana opiskelija pääsee

Yhtymähallitus

§ 106

04.06.2024

perehtymään myös automaatioprosessiin sekä hallitsemaan työssä käytettäviä laitteita.

Tutkinto muodostuu pakollisista ja valinnaisista opinnoista. Kaikki opiskelevat elintarviketuotannossa toimimista, leipomoalan prosessien ohjaus ja käynnissäpitoa sekä ruoka- ja kahvileipätuotteiden että konditoriotuotteiden valmistusta. Valinnaisia opintoja ovat esimerkiksi leipomoeinesten ja leipomoalan erikoistuotteiden valmistus, elintarvikkeiden valmistajana kansainvälisessä ympäristössä ja leipomotuotteiden pakkaustoiminnot.

Leipomoalalla on perustutkinnon lisäksi tarjolla leipomoalan ammattitutkinto (kondiittorikisälli, 150 osp sekä leipomoteollisuuden kisälli, 150 osp) ja leipomoalan erikoisammattitutkinto (kondiittorimestari, 180 osp sekä leipomoteollisuuden mestari, 180 osp).

Ravintola- ja cateringalan perustutkinto

Ravintola- ja cateringalan perustutkinnon (180 osp) osaamisalana on asiakaspalvelun osaamisala, tarjoilija ja ruokapalvelun osaamisala, kokki. Kummallekin osaamisalalle on yksi yhteinen tutkinnon osa, ravitsemispalveluissa toimiminen.

Ravintola- ja catering-alan perustutkinto, asiakaspalvelun osaamisala, tarjoilija

Tarjoilijan opinnoissa pääsee kerryttämään ammattitaitoa käytännönläheisten tehtävien kautta.

Tutkinto muodostuu pakollisista ja valinnaisista opinnoista. Kaikki opiskelevat ravitsemispalveluissa toimimista, ravintolan asiakaspalvelua ja myyntiä sekä annosruokien ja juomien tarjoilua. Valinnaisia opintoja ovat esimerkiksi À la carte -tarjoilu, kahvilapalvelut, tilaus- ja juhlatarjoilu sekä ruoka- tai juomatuotteiden tuotteistaminen. Tarjoilija voi työskennellä hyvin eri tyyppisissä työpaikoissa: ravintoloissa, kahviloissa, liikennemyymälöissä, henkilöstöravintoloissa, pikaruokaravintoloissa sekä juhlapalvelu- tai matkailuyrityksissä.

Ravintola- ja catering-alan perustutkinto, asiakaspalvelun osaamisala, kokki

Kokin opinnoissa pääsee kerryttämään ammattitaitoa käytännönläheisten tehtävien kautta.

Tutkinto muodostuu pakollisista ja valinnaisista opinnoista. Kaikki opiskelevat ravitsemispalveluissa toimimista, lounas- ja annosruokien valmistusta. Valinnaisia opintoja ovat esimerkiksi À la carte -ruoanvalmistus, tilaus- ja juhlaruokien valmistus sekä suurkeittiön ruokatuotanto. Kokki voi työskennellä hyvin eri tyyppisissä paikoissa: kahviloissa, ravintoloissa, liikennemyymälöissä, henkilöstöravintoloissa, juhla- ja pitopalveluyrityksissä, katu- ja pikaruokaravintoloissa tai alalla itsenäisenä yrittäjänä.

Yhtymähallitus

§ 106

04.06.2024

Ravintola- ja cateringalan perustutkinnon lisäksi on tarjolla ammattitutkinnoissa ravintolan asiakaspalvelun ammattitutkinto (120 osp) sekä ruokapalvelujen ammattitutkinto (150 osp). Erikoisammattitutkinnoissa on tarjolla erityisruokavaliopalvelujen erikoisammattitutkinto (160 osp). Lisäksi on tarjolla majoitus- ja ravitsemisalalan esimiestyön erikoisammattitutkinto, jonka laajuus on 180 osp.

Ravintola- ja catering-alan perustutkinnon uudet tutkinnon perusteet astuvat voimaan 1.8 2024.

Matkailualan perustutkinto

Matkailualan perustutkinnon (180 osp) osaamisaloina ovat matkailupalvelujen myynnin osaamisala (matka-asiantuntija), matkailun asiakaspalvelija sekä matkailupalvelujen osaamisala (matkailutuottaja).

Uudet tutkinnon perusteet astuvat voimaan 1.8 2024, jolloin erilliset osaamisalat poistuvat ja tulee yksi tutkintonimike, matkailun asiakaspalvelija.

Matkailualan perustutkinto muodostuu kaikille pakollisesta tutkinnonosasta, matkailualan asiakaspalvelu (40 osp). Valinnaisilla tutkinnonosilla opiskelija erikoistuu esimerkiksi majoituspalvelujen, ohjelmapalvelujen toteuttamisen, tapahtumatuotannon tai matkapalvelujen myynnin työtehtäviin.

Opiskelijoille on suunniteltu erikoistumisopintojen tueksi erilaisia opintopolkuja, oman kiinnostuksen ja työllistymisen näkökulmasta. Polkuja ovat esimerkiksi hotellityöntekijä, ohjelmapalvelutyöntekijä, tapahtumajärjestäjä sekä matkailukeskustyöntekijä.

Matkailualalla on myös suunniteltu osatutkintopolkuja sekä yksittäisten tutkinnonosien toteutuksia. Näitä toteutuksia tarjotaan erityisesti matkailualan ammattilaisille ja alan vaihtajille lisäkoulutuksena, sekä TE- toimiston asiakkaille. Osatutkintoja ovat esimerkiksi hotellityöntekijä, Suomalaisen saunamatkailun asiantuntija sekä tapahtumatuottaja.

Ammattitutkinnoissa on tarjolla matkailupalvelujen ammattitutkinto, jonka laajuus on 150 osp.

Rehtori:

Yhtymähallitus merkitsee annetun esittelyn tiedokseen.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Yhtymähallitus

§ 107

04.06.2024

Ilmoitusasiat

Yhtymähallitus 04.06.2024 § 107

Hallitus merkitsee ilmoitetut asiat tiedoksi ja hyväksyy esitetyt toimenpiteet.

Rehtori:

1. Ei ilmoitusasioita.

Päätös:

Ei ilmoitusasioita.

Yhtymähallitus

§ 108

04.06.2024

Päätöspöytäkirjojen ja -luetteloiden täytäntöönpano

Yhtymähallitus 04.06.2024 § 108

Toimitusjohtaja:

Hallitus merkitsee tiedokseen kuntayhtymän viranhaltijoiden päätökset ajalta 1.4. - 31.5.2024 ja päättää, että otto-oikeutta ei käytetä. Otto-oikeuden ulkopuolelle jäävät ne päätökset, jotka tehdään kuntayhtymän lakisääteisellä tehtäväalueella (mm. laki ammatillisesta koulutuksesta) ja joissa muutoksenhaku ei ole kuntalain mukainen.

Päätösluettelot on lähetetty sähköisesti hallituksen jäsenille.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Yhtymähallitus

§ 109

04.06.2024

Muut asiat

Yhtymähallitus 04.06.2024 § 109

Toimitusjohtaja:

Hallitus käsittelee mahdolliset muut asiat.

Päätös:

Muita asioita ei ollut.

Yhtymähallitus

§ 110

04.06.2024

Kokouksen päättäminen

Yhtymähallitus 04.06.2024 § 110

Toimitusjohtaja:

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 10.15

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 99, § 100, § 101, § 102, § 103, § 106, § 107, § 108, § 109, § 110

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Liitetään pöytäkirjanotteeseen

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 104, § 105

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Liitetään pöytäkirjanotteeseen

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymään sähköpostitse asianhallinta@salpaus.fi määräajan viimeisenä päivänä ennen työajan päättymistä klo 15.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Koulutuskeskus Salpaus –kuntayhtymän hallitus

Postiosoite: Svinhufvudinkatu 6 F, 15110 Lahti

Sähköpostiosoite: asianhallinta@salpaus.fi

Puhelinnumero: 03 828 11

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymästä.