

## Koulutuskeskus Salpauksen talousarvion täytäntöönpano-ohje ja toimivallan delegointi vuodelle 2023

Yhtymähallitus 13.12.2022 § 190

Vuosittain annettava talousarvion täytäntöönpano vuodelle 2023 on osa kuntayhtymän hallinnollista sääntö- ja ohjeistuskokonaisuutta. Vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeessa päivitetään johdon ja esimiesten tehtäviin ja vastuisiin liittyvät muutokset.

Esityslistan liitteessä nro 1 'Talousarvion täytäntöönpano-ohje ja toimivallan delegointi vuodelle 2023' on kuvattu

- kuntayhtymän toiminnan ja talouden periaatteet
- talousarvion noudattaminen ja vastuu määrärahojen käytöstä
- viranhaltijapäätösten tekijät
- hankintavaltuudet ja tositteiden hyväksyntä
- ratkaisuvallta ja asiakirjojen allekirjoitusoikeudet.

Hallintosääntöön perustuen laaditaan sekä toimitusjohtajan että rehtorin viranhaltijapäätökset, joilla kumpikin määrää vuodelle 2023 oman vastuualueensa osalta valtuutukset eri asiakirjojen allekirjoittamiseen.

Toimitusjohtaja:

Hallitus hyväksyy liitteen nro 1 Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen ja toimivallan delegoinnin vuodelle 2023.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Yhtymähallitus 20.06.2023 § 115  
42/02.02.02/2022

Yhtymähallitus on hyväksynyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeen ja toimivallan delegoinnin vuodelle 2023 kokouksessaan 13.12.2022 § 190.

Yhtymähallituksen asiakirjahallinnon tehtävät on määritelty hallintosäännössä (17.5.2022, hallintosäännön luku 6).

Toimitusjohtaja, asiakirjahallintoa johtavana viranhaltijana, mm.

- hyväksyy kuntayhtymän tiedonohjaussuunnitelman
- vahvistaa asiakirjahallinnon ohjeen
- päättää yhtymäkokouksen asiakirjan antamisesta julkisuuslain mukaisesti.

Kuntayhtymän arkistosta annettavat asiakirjahallinnon asiakirjojen osalta varmistetaan asiakirjan alkuperäisyys, eheys ja todistusvoimaisuus.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen ja toimivallan delegoinnissa vuodelle 2023 kohdassa 5.1.4 " Yhtymähallituksen asiakirjahallinnon tehtävät" on nimetty

arkistosta annettavien asiakirjojen allekirjoittajat (asiakirjat kuntayhtymän puolesta sekä todistusjäljennökset).

Vuoden aikana tapahtuvista henkilövaihdoista johtuen on tästä eteenpäin tarkoituksenmukaista valtuuttaa toimitusjohtaja nimeämään arkistosta annettavien asiakirjojen allekirjoittajat viranhaltijapäätöksellään.

Toimitusjohtaja:

Toimitusjohtaja valtuutetaan 20.6.2023 alkaen nimeämään viranhaltijapäätöksellään arkistosta annettavien asiakirjojen allekirjoittajat.

Päätös:

Hyväksyttiin.